


<input type="checkbox"/> <b>I) Søknad om tiltak; oppretting eller endring av matrikkelenhet (deling). PBL § 20-1 m</b> <input type="checkbox"/> <b>II) Krav om matrikulering av enhet(er) som ikke krever behandling etter PBL § 20-1 m ML § 5, siste ledd og MF §§ 43-48</b> <input type="checkbox"/> <b>III) Rekvisisjon av oppmålingsforretning ML § 33</b>		<b>Journalføring/stempel:</b>									
Til kommune:											
<b>Søknaden/rekvisisjonen gjelder:</b>											
<b>Eiendom</b>	Kommune:                      Gnr.:                      Bnr.:                      Festenr.:                      Seksjonsnr.										
Bruksnavn/adresse:											
<b>I) Søknad om tiltak (deling) etter, PBL § 20-1 m og matrikulering etter ML § 5. (Felt III må fylles ut)</b>	<b>Sakstype, PBL § 20-1 m:</b> <input type="checkbox"/> Ny grunneiendom <input type="checkbox"/> Ny anleggseiendom <input type="checkbox"/> Nytt jordsameie <input type="checkbox"/> Ny festegrund over 10 år <input type="checkbox"/> Arealoverføring	<b>Deling i hht.</b> <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan (eldre lovverk) <input type="checkbox"/> Privat forslag <input type="checkbox"/> Annet:	<b>Søknad om dispensasjon jf. PBL § 19-1:</b> <input type="checkbox"/> Plan- og bygningslov <input type="checkbox"/> Kommuneplan <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan (eldre lovverk)								
<b>II) Krav om matrikulering av enheter som ikke krever behandling etter PBL § 20-1 m.</b>	<input type="checkbox"/> Sammenslåing (MF § 43) <input type="checkbox"/> Føring av referanse til eksisterende grense, (MF § 44) <input type="checkbox"/> Føring av samlet fast eiendom (MF § 45 (2)) <input type="checkbox"/> Registrering av (eksisterende) uregistrert jordsameie (MF § 32, ML §§14, 34) (se også felt <b>III</b> ) <input type="checkbox"/> Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn (MF § 31, ML §§13, 34) (se også felt <b>III</b> ) <input type="checkbox"/> Annet (angi hjemmel):										
<b>III) Rekvisisjon av oppmålingsforretning, ML § 33.</b>	<b>Oppmålingsforretning for matrikkelenhet(er) i henhold til tillatelse (delingsvedtak) etter PBL 20-1 m:</b> <input type="checkbox"/> Grunneiendom <input type="checkbox"/> Anleggseiendom <input type="checkbox"/> Jordsameie <input type="checkbox"/> Festegrund <input type="checkbox"/> Arealoverføring <b>Må besvares:</b> <table border="1" data-bbox="443 1400 1487 1731"> <tr> <td data-bbox="443 1400 791 1641"> A) <input type="checkbox"/> Ønskes gjennomført uten ugrunnet opphold.  (Kommunens frist er 16 uker etter PBL-vedtak, § 20-1 m + eventuelt vinterforskrift, MF § 18.3)   <b>Foretrukket mnd. el. dato for forretningen:</b> </td> <td data-bbox="791 1400 1139 1641"> B) <input type="checkbox"/> Ønsker å utsette oppmåling og matrikulering til mnd angitt nedenfor (Kan etter rekvirentens ønske utsettes i inntil 3 år. Etter 3 år faller tillatelsen etter PBL § 20-1 m bort.)   <b>Foretrukket mnd. el. dato for forretningen:</b> </td> <td data-bbox="1139 1400 1487 1641"> C) <input type="checkbox"/> Ønsker etter særlige grunner å gjennomføre matrikulering, men utsette fullføring av oppmålingsforretningen.  (MF § 25).   <b>Kommunen fastsetter frist for fullføring, ikke lenger enn 2 år.</b> </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="443 1641 1487 1731"> For alt C); angivelse av særlige grunner (eventuelt i eget vedlegg): </td> </tr> </table> <b>Oppmålingsforretning for matrikkelenheter som ikke krever tillatelse (delingsvedtak) etter Pbl 20-1 m:</b> <input type="checkbox"/> Klarlegging av eksisterende grenser (eventuelt grensepåvisning) (MF. § 36) <input type="checkbox"/> Grensejustering (MF. § 34) <input type="checkbox"/> Uteareal til eierseksjon (jf. eierseksjonsloven § 7, MF. § 35) <input type="checkbox"/> Registrering av (ekisterende) uregistrert jordsameie (MF. § 32) <input type="checkbox"/> Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn (MF. § 31) <input type="checkbox"/> Annet (angi hjemmel):					A) <input type="checkbox"/> Ønskes gjennomført uten ugrunnet opphold. (Kommunens frist er 16 uker etter PBL-vedtak, § 20-1 m + eventuelt vinterforskrift, MF § 18.3)  <b>Foretrukket mnd. el. dato for forretningen:</b>	B) <input type="checkbox"/> Ønsker å utsette oppmåling og matrikulering til mnd angitt nedenfor (Kan etter rekvirentens ønske utsettes i inntil 3 år. Etter 3 år faller tillatelsen etter PBL § 20-1 m bort.)  <b>Foretrukket mnd. el. dato for forretningen:</b>	C) <input type="checkbox"/> Ønsker etter særlige grunner å gjennomføre matrikulering, men utsette fullføring av oppmålingsforretningen. (MF § 25).  <b>Kommunen fastsetter frist for fullføring, ikke lenger enn 2 år.</b>	For alt C); angivelse av særlige grunner (eventuelt i eget vedlegg):		
A) <input type="checkbox"/> Ønskes gjennomført uten ugrunnet opphold. (Kommunens frist er 16 uker etter PBL-vedtak, § 20-1 m + eventuelt vinterforskrift, MF § 18.3)  <b>Foretrukket mnd. el. dato for forretningen:</b>	B) <input type="checkbox"/> Ønsker å utsette oppmåling og matrikulering til mnd angitt nedenfor (Kan etter rekvirentens ønske utsettes i inntil 3 år. Etter 3 år faller tillatelsen etter PBL § 20-1 m bort.)  <b>Foretrukket mnd. el. dato for forretningen:</b>	C) <input type="checkbox"/> Ønsker etter særlige grunner å gjennomføre matrikulering, men utsette fullføring av oppmålingsforretningen. (MF § 25).  <b>Kommunen fastsetter frist for fullføring, ikke lenger enn 2 år.</b>									
For alt C); angivelse av særlige grunner (eventuelt i eget vedlegg):											

**Spesifikasjon av parsell(er) som søkes opprettet:**

Parsell nr.	Areal ca. m <sup>2</sup>	Arealtype før deling	Eventuelt journal nr.	Eventuelt navn og adresse på kjøper/fester

**Opplysninger om omsøkt tiltak; bruk, adkomst, vannforsyning og avløp:**

<b>Parsellen(e) skal benyttes til</b>	<input type="checkbox"/> Selvstendig bruksenhet	<input type="checkbox"/> Tilleggsareal til	Gnr./Bnr./Fnr./Snr.
	<input type="checkbox"/> Bolighus <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Industri/Bergverk <input type="checkbox"/> Varehandel/bank/forsikring/hotell/restaurant	<input type="checkbox"/> Offentlig virksomhet <input type="checkbox"/> Landbruk/Fiske <input type="checkbox"/> Naturvern	<input type="checkbox"/> Offentlig friluftsområde <input type="checkbox"/> Offentlig veg <input type="checkbox"/> Kommunikationsareal/tekn. anlegg
<b>Adkomst</b> PBL § 27-4  Vegloven §§ 40-43	<input type="checkbox"/> Riks-/fylkesveg	<input type="checkbox"/> Kommunal veg	<input type="checkbox"/> Privat veg
	<input type="checkbox"/> Ny avkjørsel fra offentlig veg	<input type="checkbox"/> Utvidet bruk av eksisterende avkjørsel	
	<input type="checkbox"/> Avkjørselstillatelse gitt (vedlegges)	<input type="checkbox"/> Søknad om avkjørselstillatelse vedlegges	<input type="checkbox"/> Adkomst sikret ifølge vedlagte dokument
<b>Vannforsyning</b>  PBL § 27-1	<input type="checkbox"/> Offentlig vannverk		<input type="checkbox"/> Privat fellesvannverk. Tilknytningstillatelse vedlegges
	<input type="checkbox"/> Annet:		
<b>Avløp</b> PBL § 27-2	<input type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg	<input type="checkbox"/> Privat enkeltanlegg	Beskriv:
	<input type="checkbox"/> Utslippstillatelse gitt (vedlegges)	<input type="checkbox"/> Privat fellesanlegg	
<input type="checkbox"/> Søkn. om utslippstillatelse vedlegges		<input type="checkbox"/> Avløp sikret ifølge vedlagte dokument	

**Vedlegg:**

	Nr. fra - til	Ikke relevant
Naboliste (gjenpart av nabovarsell)		<input type="checkbox"/>
Kart og situasjonsplaner		<input type="checkbox"/>
Avtale om veg/adkomst, inkl. kart		<input type="checkbox"/>
Private servitutter		<input type="checkbox"/>
Uttalelser/samtykke fra andre offentlige myndigheter		<input type="checkbox"/>
Skjema for krav om sammenslåing		<input type="checkbox"/>
Andre avtaler, dokumentasjon		<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg		<input type="checkbox"/>
Bekreftelse på/erklæring om at det er ordnet opp i / ikke foreligger heftelser, urådigheter eller andre restriksjoner som er til hinder for matrikulering		<input type="checkbox"/>

**Andre opplysninger og underskrift(er):**

<b>Andre opplysninger</b> (for eksempel rettighetshavere av betydning)			
<b>Hjemmelshaver(e)</b>	Navn:		Tlf:
	Adresse:	Postnr:	Sted:
	E-post:		
	Sted:	Dato:	<b>Underskrift:</b>
<b>Hjemmelshaver(e)</b>	Navn:		Tlf:
		Postnr:	Sted:
	E-post:		
	Sted:	Dato:	<b>Underskrift:</b>
<b>Fakturaadresse:</b> (Dersom dette er en annen enn hjemmelshaver):	Navn:		Tlf:
		Postnr:	Sted:
	E-post:		

**Eventuelt utfyllende merknader:**

## Partsliste – andre aktuelle parter (gjelder arealoverføring og grensejustering)

Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eiendom (gnr, bnr, fnr, snr)	Partstilling
Sted / Dato	Underskrift