



## VELKOMMEN TIL KVIKNE BARNEHAGE



Kvikne skole og barnehage er organisert som et tjenesteområde, der rektor er enhetsleder. Barnehagen ble åpnet 1991, og den ligger i samme bygg som skolen. Våren 2011 ble barnehage og skole bygd på og renoverert. Nå har vi fått store, lyse og flotte lokaler med tilgang til blant annet bibliotek og flerbrukshall. Barnehagen ligger fint til, med korte avstander til skog og mark. I nærområdet har vi både lysløype, gapahuk og lavvo.



Barnehagen er en 1-avdelingsbarnehage for barn fra 0-6 år.

Barnehagens grunnbemanning består av 6 voksne; en styrer, to pedagogiske ledere, to barne- og ungdomsarbeidere og en assistent.

Åpningstiden er kl. 07.00-16.30.

Styrer: Ann Merete Nymoen, tlf. 62485526.

Adresse: Kvikne barnehage 2512 Kvikne.

Telefon: Avdeling 62 48 55 25.

E-post: [ann-merete.nymoen@tynset.kommune.no](mailto:ann-merete.nymoen@tynset.kommune.no)



## DAGEN VÅR SER SLIK UT:

- \*Kl. 7.00 Barnehagen åpner.
- \*Fram til kl. 9.00 Frilek inne.
- \*Kl. 9.00 Frokost, smøremåltid.  
Tirsdag er det havregrøt.
- \*Fra ca. kl. 9.45 Frilek inne/ute.  
Organiserte aktiviteter.
- \*Kl. 13.00 Lunsj. Ta med matpakke.
- \*Fra ca. kl. 13.45 Frilek inne/ute.
- \*Kl. 15.00 Fruktmåltid.
- \*Ca. kl. 15.00 Alle barna har kommet ut.
- \*Kl. 16.30 Barnehagen stenger.

## FARGEGRUPPER:

Barna er inndelt i fargegrupper etter alder. Fargene går igjen på plassene deres ute i garderoben, på planer og ellers hvor det er aktuelt å bruke det.

Ved ulike aktiviteter som for eksempel samlingsstund, er barna delt inn i fargegrupper. Dette gjør blant annet at det blir mer oversiktlig for barna og de voksne.

Hvem som er i hvilken gruppe kan dere se på oversikten over barnegruppa som dere for utdelt når barnet/barna begynner i barnehagen.

## VERDT Å VITE:

**\*Årsplan:** for hvert nytt barnehageår blir delt ut på høstens foreldremøte. Den sier noe om hva barnehagen vektlegger og hva barnehagens innhold skal være.

**\*Månedspan:** for hver måned blir det laget en månedsplan, med mål, innhold og aktiviteter for de ulike gruppene. Månedspanen blir lagt ut på Fronter, der finner dere også annen informasjon knyttet til barnehagen.

Fronter: Dere kan gå via [Kvikne.no](http://Kvikne.no), skole og barnehage. Brukernavn: *kvik-foreldre og passord kvikne*.

**\*Informasjon:** vi skriver kort om hva vi har gjort i løpet av dagene på tavlene i garderoben. Vi anbefaler dere å lese dette for å bli informert om dagen i dag. Vi ønsker også å informere dere om dagen når dere henter, spør oss gjerne om hvordan dagen har vært for ditt barn.

Beskjeder blir lagt ut på fronter eller på mail.

**\*Ris og ros:** ta kontakt med barnehagen hvis det er noe dere lurer på eller er misfornøyd med. Vi tar imot både ris og ros. Dere kan også henvende dere til foreldrekontaktene.

**\*Soving:** barn som har behov for å kvile i løpet av dagen kan gjøre det enten i vogn eller i seng. Vogn tas med hjemmefra. Vi prøver så langt det er mulig å ha felles kviletid for alle. Husk å navne kosedyr og smokk.

**\*Måltider:** vi serverer i utgangspunktet smøremåltid til frokost, matpakka tar vi til lunsj. En dag for uka har vi havregrøt om morgenen. Barna får vann eller melk til måltidene. Vi ønsker at barna kommer til frokosten starter kl. 9.00, da får vi en felles start på dagen. Vi baker ofte rundstykker selv og noen ganger har vi varmmat, dette vil komme fram på månedsplanen. For de større barna kombineres måltidet ofte med lesestund, da er det ordensbarnet som bestemmer bok. Ordensbarnet bestemmer også valg av måltidssang. Fruktmåltid kl. 15.00.

**\*Ha med leker hjemmefra:** barnet kan ikke ha med leker hjemmefra. Barnehagen kan ikke ta ansvaret for at leker går i stykker eller blir borte. Når det arrangeres f. eks ha med dag og foreldre synes det er greit er det selvfølgelig greit.

**\*Klær og innesko:** barna må ha med seg innesko eller antisklisokker. Fyll opp skapene i garderoben med skift og merk klær og sko.

## BARN OG SYKDOM:

Barn som er syke skal være hjemme, både av hensyn til seg selv og andre. Ved at syke barn holdes hjemme reduseres faren for at andre smittes, og man kan unngå sykefravær både for andre barn og personalet. Barn som kaster opp eller har diaré skal være hjemme i 48 timer. Allmenntilstanden til barnet sier når barnet kan vende tilbake til barnehagen. Husk at det er et helt annet tempo her enn hjemme, barnet skal ha utbytte av å være i barnehagen. Dersom barnet blir sykt i løpet av barnehagedagen, tar vi kontakt med dere foreldre med en gang.

Vi følger retningslinjene til Folkehelseinstituttet, de ligger på fronter. Gi oss beskjed hvis barnet blir borte fra barnehagen på grunn av sykdom.



## TRADISJONER:

**\*Bursdager:** alle barna får feire bursdagen sin i barnehagen. Barnet lager og pynter egen krone, bestemmer hva som skal serveres av frukt eller grønt etter lunsjen, og vi har en egen bursdagssamling med sanger og leker. Denne dagen henger vi også opp flagg og barnet blir møtt om morgenen av sitt eget bilde som er hengt opp i garderoben. Det står på månedsplanen når bursdagen feires.

**\*Jul og advent:** vi teller ned til jul sammen med nissen Rudolf som har vært hos oss i flere år. Vi synger sanger, tenner lys, leser historier og åpner adventskalenderen/adventskort. I løpet av advent besøker de største barna kirka og går på kirkevandring sammen med menighetspedagogen. Vi arrangerer også nissefest, der barn og voksne kler seg ut som nisser. Det blir servert grøt og kanskje nissen dukker opp. Foreldre blir også invitert på lysfest i barnehagen, da tenner vi lys og koser oss med en god førjulsfrokost.

**\*Karneval:** i fastelavnstiden arrangerer vi en dag med karneval. Vi kler oss ut, leker, synger, danser og slår katta ut av sekken. Dette er en dag med mye fart og moro.

**\*Ski og akedag:** vi har det artig i snøen enten til fots, på et akkebrett eller med ski på beina. Vi spiser pølser og dagen avsluttes med utdeling av gullmedalje.

**\*Sommerfest:** foreldrene/foresatte til de som skal begynne på skolen arrangerer sommerfest for alle i barnehagen i juni. Denne dagen får de som skal begynne på skola et minnealbum fra oss i barnehagen.

**\*Overnatting:** de største overnatter i barnehagen. Det blir god mat, film og ulike aktiviteter som barna får lov til å være med å bestemme.

**\*Fotografering:** vi bestiller fotograf og tar gruppebilde, søskenbilder og portrettbilder for de som ønsker det.



## TRAFIKKSIKKER BARNEHAGE:



Vi er en trafikksikker barnehage, en utmerkelse vi har fått av Trygg Trafikk. Det innebærer at vi setter ekstra fokus på trafikk og trafikksikkerhet. Trygg Trafikk har utarbeidet kriterier for hva de mener barnehagen bør oppfylle for å bli godkjent som trafikksikker barnehage:

- \*Trafikkopplæring integreres som en del av barnehagens omsorgs- og opplæringsarbeid og nedfelles i barnehagens årsplan. Vi lager et trafikkårshjul som følger barnehageåret.

- \*Barnehagen utarbeider en reisepolicy.

- \*Samarbeid mellom barnehage og hjem er en forutsetning. Trafikk og trafikksikkerhet skal være et tema på foreldremøtene.

Vi har utarbeidet en egen folder som alle foreldre/foresatte får utdelt når barnet begynner i barnehagen. I den står det mer detaljert hva som vektlegges.

Å skape gode holdninger blant barn og voksne i forhold til trafikksikkerhet er viktig. Vi ønsker å bidra til at barna skal bli trygge og ansvarsfulle trafikanter, først som fotgjenger, så syklist og senere i livet som sjåfør selv.

Vi bruker Tarkus, barnas trafikkvenn, som et pedagogisk verktøy til «trafikkopplæringen».



## FERIE OG PLANLEGGINGSDAGER:

Barna skal ha 4 ukers ferie i løpet av barnehageåret, derav 3 uker sammenhengende om sommeren. Vi har stengt i 3 uker i løpet av sommeren, hvilke uker dette er vil stå i årsplanen.

Julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag, stenger barnehagen kl. 12.00.

Alle barnehagene i Tynset kommune har 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret, da er barnehagen stengt. Hvilke datoer det er snakk om vil stå i årsplanen.

Dagene blir brukt til intern planlegging og eksterne kursdager.

## FORELDREBETALING:

Det betales barnehageavgift 11 måneder i året. I juli og august betales det halv avgift.

Søskenmoderasjon: barn nr. 2 i barnehage 30% moderasjon, fra og med barn nr. 3 er det 50%. Vi har oversikt over prisene, ellers ligger de på nett under kommunens sider.

## OPPSIGELSE OG ENDRING AV Plass:

Dersom barnet slutter i barnehagen, er oppsigelsestiden en måned. Det må skje skriftlig og sendes kommunen innen utgangen av måneden. Betaling skal skje ut den påfølgende måneden.

Det er gjennom hele barnehageåret muligheter for å søke om endring av plass. Ta da kontakt med barnehagen. Dette kan innvilges når en helhetsvurdering av gruppesammensetning og økonomi tillater det.

## TAUSETSPLIKT OG OPPLYSNINGSPLIKT:

Alle som arbeider i barnehagen er underlagt bestemmelsene om taushetsplikt, også vikarer. Taushetsplikten omfatter både en plikt til å tie om opplysninger om personlige forhold man får kjennskap til som ansatt i barnehagen, og en plikt til å hindre at noen på annen måte får kjennskap eller tilgang på slike opplysninger.

Gjennom barnehageloven har barnehagen plikt til å melde fra til barnevernstjenesten dersom det er grunn til å tro at barn blir utsatt for mishandling eller omsorgssvikt.

Barnehagen stiller krav til personalet at de har en profesjonell holdning til taushetsplikt og opplysningsplikt.

## FORSIKRING:

Barna er kollektivt forsikret mot ulykkeskade som kan oppstå i barnehagen gjennom Gjensidige. Forsikringen gjelder både i barnehagen, på utflukter arrangert av barnehagen og på vei til og fra barnehagen

## VEDTEKTER:

Vedtektene for de kommunale barnehagene ligger på Tynset kommune sine nettsider og på fronter.

“ I Kreative barnehager møtes  
undring og nysgjerrighet  
med glede, tid og åpenhet.  
Vi lytter, leker og skaper.  
Hver dag. ”



en god start

En god start på utdanningsforløpet starter  
hos oss😊

Velkommen til samarbeid  
For barnehagen, Ann Merete Nymoen, styrer