



# MØTEINNKALLING

## ARBEIDSMILJØUTVALGET

---

**Møtested:** Formannskapssalen  
**Møtedato:** 06.09.2017  
**Tid:** 13:00 - 14:30

---

### SAKSLISTE

Saksnr.	Tittel
---------	--------

10/17

**MØTEPROTOKOLL - MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET DEN 14.06.2017**

**Drøftings sak:**

- Felles kursdag for ledere og verneombud

TYNSET, den 29.08.2017

Kjetil Lorentzen  
leder

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes ut uten signatur.*

Eventuelt forfall meldes snarest til Servicetorget, på tlf.62 48 50 00 eller  
e-post: [postmottak@tynset.kommune.no](mailto:postmottak@tynset.kommune.no).

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Møtet er åpent for publikum.

Dokumentene er lagt ut til gjennomsyn på Servicetorget og Tynset bibliotek.

Sak 10/17

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET  
DEN 14.06.2017**

---

**Arkiv:** 033

**Arkivsaksnr.:** 17/1000

**Saksbehandler:**

Tone Bergfall

Behandling av saken:

**Saksnr.**      **Utvalg**

10/17          Arbeidsmiljøutvalget

**Møtedato**

06.09.2017

---

**MØTEPROTOKOLL**

**ARBEIDSMILJØUTVALGET**

---

**Møtested:** Møterom teknisk, 7. et.

**Møtedato:** 14.06.2017

**Tid:** 13:00 – 16:00

---

**Til stede på møtet:**

<b>Funksjon</b>	<b>Navn</b>	<b>Forfall</b>	<b>Møtt for</b>
Leder	Kjetil Lorentzen		
Medlem	Jan Kåre Moan		
Medlem	Signe Marit Lium		
Medlem	Arild Einar Trøen		
Medlem	Aud Irene Strandvik		
Medlem	Halvor Horten		
Medlem	Ruth Storaas Larsen		
Medlem	Sigrunn Plassen Wangen		
Sekretær	Siv Nytrøen Reiten		

**Andre:**

Christian Eidsvåg, BHT

TYNSET, den 14.06.2017

Rådmannen fratradte møtet kl. 14.15.  
Ruth Storaas Larsen fratradte møtet kl. 15.05.

## BEHANDLEDE SAKER

**Saksnr.    Tittel**

---

7/17

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I  
ARBEIDSMILJØUTVALGET DEN 03.05.2017**

8/17

**HMS HANDLINGSPLAN 2017-2018**

9/17

**ARBEIDSMILJØUTVALGETS ROLLE OG ARBEID I  
OMSTILLINGSPROSESSEN**

## REFERATSAKER

- Årsrapport BHT
- Sykefravær 1. tertial 2017
- Avvikssaker v/hovedverneombud

7/17

## **GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET DEN 03.05.2017**

### **Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner møteprotokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 03.05.2017.

### **Behandling:**

Leders innstilling enstemmig vedtatt.

### **Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner møteprotokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 03.05.2017.

8/17

## **HMS HANDLINGSPLAN 2017-2018**

### **Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget vedtar vedlagte Handlingsplan for HMS-arbeidet 2017-2018 i Tynset kommune.

### **Behandling:**

Leder la frem endret innstilling i møtet:

Arbeidsmiljøutvalget vedtar vedlagte handlingsplan for HMS-arbeidet 2017–2018 i Tynset kommune med følgende kommentarer:

- Alle verneområder må skrive målsetting for sitt HMS-arbeid i handlingsplanen.
- AMU forventer at det vises en tydeligere sammenheng mellom målsettinger og tiltak.
- HMS-arbeidet er et kontinuerlig arbeid og det er utarbeidet både rutiner og verktøy til hjelp i arbeidet. Verneområdene kan bli flinkere til å benytte dette. Skjemaet «Kartlegging av forholdene på arbeidsplassen» er et eksempel på nyttig verktøy som kan benyttes. AMU ønsker også å peke på handlingsplan HMS for Fåset skole og barnehage som en godt utarbeidet plan med målsettinger og konkretisering av tiltak innenfor alle områdene som er beskrevet i kartleggingsskjemaet.
- Evaluering av handlingsplanen ønskes til AMU.
- AMU ønsker en bedre innsikt i og ytterligere konkretisering av avvikene som er presentert.
- AMU har merket seg det høye sjukefraværet over tid i hjemmetjenesten. AMU ber om at IA-teamet innleder dialog med tjenesteområdet. AMU ønsker tilbakemelding på tiltak.

Leders innstilling enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget vedtar vedlagte handlingsplan for HMS-arbeidet 2017–2018 i Tynset kommune med følgende kommentarer:

- Alle verneområder må skrive målsetting for sitt HMS-arbeid i handlingsplanen.
- AMU forventer at det vises en tydeligere sammenheng mellom målsettinger og tiltak.
- HMS-arbeidet er et kontinuerlig arbeid og det er utarbeidet både rutiner og verktøy til hjelp i arbeidet. Verneområdene kan bli flinkere til å benytte dette. Skjemaet «Kartlegging av forholdene på arbeidsplassen» er et eksempel på nyttig verktøy som kan benyttes. AMU ønsker også å peke på handlingsplan HMS for Fåset skole og barnehage som en godt utarbeidet plan med målsettinger og konkretisering av tiltak innenfor alle områdene som er beskrevet i kartleggingskjemaet.
- Evaluering av handlingsplanen ønskes til AMU.
- AMU ønsker en bedre innsikt i og ytterligere konkretisering av avvikene som er presentert.
- AMU har merket seg det høye sjukefraværet over tid i hjemmetjenesten. AMU ber om at IA-teamet innleder dialog med tjenesteområdet. AMU ønsker tilbakemelding på tiltak.

9/17

**ARBEIDSMILJØUTVALGETS ROLLE OG ARBEID I OMSTILLINGSPROSESSEN****Leders innstilling ble lagt frem i møtet:**

Etter omstillingsprosessen i Tynset kommune har det blitt klart at AMU har måttet ta lærdom av egen rolle og funksjon. AMU har gjort egen evaluering. På bakgrunn av det har det i løpet av 2016 og 2017 blitt utarbeidet retningslinjer. Nye retningslinjer skal gjøres tilgjengelig og kjent i hele organisasjonen.

**Behandling:**

Leders innstilling enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Etter omstillingsprosessen i Tynset kommune har det blitt klart at AMU har måttet ta lærdom av egen rolle og funksjon. AMU har gjort egen evaluering. På bakgrunn av det har det i løpet av 2016 og 2017 blitt utarbeidet retningslinjer. Nye retningslinjer skal gjøres tilgjengelig og kjent i hele organisasjonen.

**Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner møteprotokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 14.06.2017.