



# MØTEINNKALLING

## ARBEIDSMILJØUTVALGET

---

**Møtested:** Formannskapssalen  
**Møtedato:** 29.03.2017  
**Tid:** 13:00 - 15:00

---

### SAKSLISTE

Saksnr.	Tittel
---------	--------

1/17

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET DEN 07.12.2016.**

2/17

**SYKEFRAVÆR 2016**

3/17

**RETNINGSLINJER ARBEIDSMILJØUTVALGET**

4/17

**ÅRSRAPPORT 2016 - ARBEIDSMILJØUTVALGET**

#### **ORIENTERINGSSAKER:**

- Møteplan 2017
- IA-teamets møter 2017
- Lederfunksjonen i arbeidsmiljøutvalget

TYNSET, den 22.03.2017

Kjetil Lorentzen  
leder

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes ut uten signatur.*

Eventuelt forfall meldes snarest til Servicetorget, på tlf.62 48 50 00 eller  
e-post: [postmottak@tynset.kommune.no](mailto:postmottak@tynset.kommune.no).  
Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Møtet er åpent for publikum.

Dokumentene er lagt ut til gjennomsyn på Servicetorget og Tynset bibliotek.

Sak 1/17

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET  
DEN 07.12.2016.**

---

**Arkiv:** 033

**Arkivsaksnr.:** 16/2574

**Saksbehandler:**

Tone Bergfall

Behandling av saken:

**Saksnr.**      **Utvalg**

1/17          Arbeidsmiljøutvalget

**Møtedato**

29.03.2017

---

**MØTEPROTOKOLL**

**ARBEIDSMILJØUTVALGET**

---

**Møtested:** Formannskapssalen

**Møtedato:** 07.12.2016

**Tid:**            13:00

---

**Til stede på møtet:**

Kjetil Lorentzen

Signe Marit Lium

Jan Kåre Moan

Arild Einar Trøen

Aud Irene Strandvik

Halvor Horten

Sigrunn Plassen Wangen

**Forfall:**

Ruth Storaas Larsen (ingen vara)

**Andre:**

Christian Eidsvåg, BHT

TYNSET, den 07.12.2016

## BEHANDLEDE SAKER

**Saksnr.    Tittel**

---

9/16

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I  
ARBEIDSMILJØUTVALGET DEN 05.10.2016.**

10/16

**VIRKSOMHETSPLAN MED ØKONOMIPLAN 2017-2020 OG  
ÅRSBUDSJETT 2017**

### **ORIENTERINGSAKER**

- Retningslinjer for AMU
- Referatsaker
- Eventuelle tilsynsrapporter
- Årshjul AMU
- Sykefraværstatistikk
- Retningslinjer for seniorpolitikk

9/16

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET  
DEN 05.10.2016.**

**Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner møteprotokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 05.10.2016.

**Behandling:**

Leders innstilling enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner møteprotokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 05.10.2016.

10/16

**VIRKSOMHETSPLAN MED ØKONOMIPLAN 2017-2020 OG ÅRSBUDSJETT 2017**

**Formannskapetets innstilling:**

**1. Virksomhetsplanen**

Forslaget til virksomhetsplan med økonomiplan for 2017 - 2020 jf. vedlegg 1 godkjennes.

**2. Årsbudsjettet:**

Forslaget til årsbudsjett for 2017 jf. vedlegg 1 godkjennes.

**2.1. Budsjett for kontroll og tilsynsarbeid**

Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet jf. i kommunen jf. vedlegg 2 godkjennes.

**2.2. Opptak av lån:**

- Investeringslån samlet kr 25 435 000. Serielån med nedbetaling over 25 år
- Startlån i Husbanken til videre utlån kr 4 000 000

**2.3. Gebyr og betalingssatser:**

Alle gebyrområdene skal ha full inndekning av kostnadene. Ved evt. underskudd memoriaføres dette i regnskapet og dekkes opp ved påfølgende års gebyrer. Overskudd avsettes til særskilt fond.

Kommunale gebyr- og betalingssatser vedtas i henhold til "prisliste" i virksomhetsplanen.

**3. Skattevedtak**

**3.1. Formue- og inntektsskatt**

Skattøret for 2017 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til Stortingets vedtak.

**3.2. Eiendomsskatt 2017**

- 3.2.1. *I medhold av eiendomsskatteloven §§2 og 3 skal utskrivningsalternativ a-faste eiendommer i hele kommunen- benyttes for skatteåret 2017.*
- 3.2.2. *I medhold av eiendomsskatteloven fritar kommunestyret eiendomsskatt for bygninger som er hjemlet i lovens §7 i henhold til egne lister.*
- 3.2.3. *Eiendomsskattesatsen fastsettes til 7 promille.*
- 3.2.4. *Eiendomsskatten skal betales i 4 terminer 20. mars, 20. juni, 20. september og 20. november i skatteåret.*
- 3.2.5. *Ved taksering- og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen vedtatte eiendomsskattevedtekter av 30.09.2008.*
- 3.2.6. *Bunnfradrag benyttes ikke.*

**Behandling:**

Økonomisjefen orienterte i saken.

Arbeidsmiljøutvalget la frem forslag til vedtak:  
Saken tas til orientering.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Saken tas til orientering.

Neste møte i arbeidsmiljøutvalget er 28. februar 2017.

**Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner møteprotokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 07.12.2016.

**Sak 2/17**  
**SYKEFRAVÆR 2016**

**Arkiv:** 461

**Arkivsaksnr.:** 17/568

**Saksbehandler:**

Siv Nytrøen Reiten

Behandling av saken:

**Saksnr.**      **Utvalg**  
2/17            Arbeidsmiljøutvalget

**Møtedato**  
29.03.2017

**Melding om vedtak sendes til**

Rådmannen  
Tjenesteområdeledere  
Hovedtillitsvalgte  
Hovedverneombud

**Saksopplysninger**

Totalt sykefravær (gjelder egenmeldt og legemeldt sykefravær) for Tynset kommune i 2016 ble på 6,2 %.

Tabellen viser utviklingen i kommunens sykefravær for årene 2013, 2014, 2015 og 2016.

ÅR	1.TERTIAL/ 1. KVARTAL	2.TERTIAL/ 2. KVARTAL	3.TERTIAL/ 3. KVARTAL	4.KVARTAL	HELE ÅRET
2016	6,4 %	5,5 %	6,2 %		6,2 %
2015	7,3 %	5,4 %	6,2 %		6,6 %
2014	6,0 %	5,3 %	4,1 %	5,5 %	5,4 %
2013	6,9 %	6,1 %	4,5 %	5,0 %	5,8 %

**Saksvurdering**

Det er endringer i sykefraværstallene fra tertial til tertial og fra år til år. Det var en økning i sykefraværet fra 2014 til 2015, mens fra 2015 til 2016 så opplever vi en nedgang. Det er også variasjoner mellom tjenesteområdene på hvem som har en økning og hvem som har en nedgang. Dette er det som regel flere årsaker til. Det kan være årsaker på individnivå og årsaker på systemnivå eller en blanding av begge deler.

Tynset kommune har gjennom flere år arbeidet godt med og hatt fokus på forebygging, oppfølging og tilrettelegging på både individ- og på systemnivå. Det har vært gjennomført kurs og opplæring i regi av kommunen, men det har også vært benyttet opplæring gjennom NAV arbeidslivssenter og Bedriftshelsetjenesten.

Vi må fortsette å ha fokus på området. Utover i 2017 vil AMU's underutvalg, IA-teamet, ha møter med alle tjenesteområder for å få informasjon over de enkelte områders utfordringer i dette arbeidet. I tillegg vil et tema være behovet for kurs/opplæring innenfor enkelte temaer i sykefraværarbeidet. IA-teamet har til nå gjennomført et møte med 2 ulike tjenesteområder. Konklusjonen var at alle deltakerne var fornøyd med møtet og fikk et godt innblikk i hvordan arbeidet med forebygging, tilrettelegging og oppfølging foregår ute i organisasjonen.

Det er også viktig å presisere at partenes deltagelse i arbeidet er viktig for å lykkes i arbeidet.

Den viktigste jobben i sykefraværarbeidet foregår på den enkelte arbeidsplass gjennom personalmøter, møter mellom leder, verneombud og tillitsvalgt samt oppfølging og dialog med den enkelte arbeidstaker.

**Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget tar sykefraværet 2016 til etterretning.



**Sak 3/17**  
**RETNINGSLINJER ARBEIDSMILJØUTVALGET**

---

**Arkiv:** 033

**Arkivsaksnr.:** 17/570

**Saksbehandler:**

Siv Nytrøen Reiten

Behandling av saken:

**Saksnr.**      **Utvalg**  
3/17            Arbeidsmiljøutvalget

**Møtedato**  
29.03.2017

---

**Vedlegg**

Retningslinjer for Arbeidsmiljøutvalget

**Melding om vedtak sendes til**

Rådmannen

Tjenesteområdeledere

Hovedtillitsvalgte

Hovedverneombud

**Saksopplysninger**

Det har blitt utarbeidet retningslinjer for Arbeidsmiljøutvalget (AMU) i Tynset kommune. Utvalget har tidligere hatt et forslag til gjennomgang og drøfting. Etter bearbeidelse av innspill som kom frem i AMU's forrige møte, legges retningslinjene nå frem til behandling og vedtak.

**Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget vedtar Retningslinjer for Arbeidsmiljøutvalget i Tynset kommune.

**Sak 4/17**  
**ÅRSRAPPORT 2016 - ARBEIDSMILJØUTVALGET**

---

**Arkiv:** 033

**Arkivsaksnr.:** 17/571

**Saksbehandler:**

Siv Nytrøen Reiten

Behandling av saken:

**Saksnr.**      **Utvalg**

4/17            Arbeidsmiljøutvalget

**Møtedato**

29.03.2017

---

**Vedlegg**

ÅRSRAPPORT 2016 - ARBEIDSMILJØUTVALGET

**Saksopplysninger**

Det har blitt utarbeidet årsrapport for Arbeidsmiljøutvalget i Tynset kommune. Årsrapporten følger som vedlegg til saken.

**Leders innstilling:**

Arbeidsmiljøutvalget tar årsrapport 2016 til etterretning.