



MØTEINNKALLING

KOMMUNESTYRET

Møtested: Kommunestyresalen
Møtedato: 28.11.2017
Tid: 18:00
Orientering fra FIAS v/daglig leder Jan Otto Saur
Informasjon fra Norsk Spekematfestival AS v/styreleder Jan Aage Rønnes

SAKSLISTE

Saksnr.	Tittel
---------	--------

99/17

GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I KOMMUNESTYRET DEN 25.10.2017

100/17

PROSJEKT – NYTAKSERING EIENDOMSSKATT 2018-2019

101/17

SAMARBEID OG ORGANISERING AV NAV I NORD-ØSTERDAL

102/17

NY SAMARBEIDSAVTALE OM INTERKOMMUNAL 110-CENTRAL I INNLANDET

103/17

SØKNAD OM NY BEVILLING FOR SALG AV ALKOHOLHOLDIG DRIKK GRUPPE 1 VED SPAR TYNSET

104/17

NYVALG KONTROLLUTVALGET FOR RESTEN AV VALGPERIODEN 2015-2019

105/17

NYVALG KOMITEER FOR RESTEN AV VALGPERIODEN 2015-2019

106/17

VALG AV STYREMEDLEM TIL TYNSET FRIVILLIGSENTRAL 2018-2019

107/17

MØTEPLAN 2018 - FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE

TYNSET, den 16.11.2017

Merete Myhre Moen (s)
ordfører

Eventuelt forfall meldes snarest til Servicetorget, på tlf.62 48 50 00 eller
e-post: postmottak@tynset.kommune.no.
Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Møtet er åpent for publikum.
Dokumentene er lagt ut til gjennomsyn på Servicetorget og Tynset bibliotek.

Sak 99/17

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I KOMMUNESTYRET DEN
25.10.2017**

Arkiv: 033

Arkivsaksnr.: 17/1565

Saksbehandler:

Tone Bergfall

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**

99/17 Kommunestyret

Møtedato

28.11.2017

MØTEPROTOKOLL

KOMMUNESTYRET

Møtested: Kommunestyresalen

Møtedato: 25.10.2017

Tid: 18:00

Informasjon om Hedmark kunnskapspark

Til stede på møtet:

Funksjon	Navn	Forfall	Møtt for
Ordfører	Merete Myhre Moen		
Varaordfører	Nils Kristen Sandtrøen		
Medlem	Tone Hagen		
Medlem	Stein Tronsmoen		
Medlem	Per Hermann Køhn Hansæl		
Medlem	Einar Røe		
Medlem	Nils H. Øian		
Medlem	Roar Estensgård		
Medlem	Erland Horten		
Medlem	Berit Nordseth Moen	FO	
Medlem	Solfrid Storli		
Medlem	Per Martin Sandtrøen	FO	
Medlem	Arne Eggen		
Medlem	Jon Tore Dalsegg		
Medlem	Vidar Mortensen		
Medlem	Arne Nordstad		
Medlem	Sindre Sørhus		
Medlem	Gerd Engebakken		
Medlem	Margit Wang		
Medlem	Terje Hysten		
Medlem	Signe Marit Lium		
Medlem	Jan Kåre Moan		
Medlem	Eva Eggen		
Medlem	Kurt Olav Fossum		
Medlem	Kjetil Lorentzen		

Medlem	Ibrahima Sesay		
Medlem	Per Ivar Barmoen	FO	
Varamedlem	Jan Erik Larsen		Berit Nordseth Moen
Varamedlem	Håkon Fiskvik		Per Martin Sandtrøen
Varamedlem	Eva Iren Furuli		Per Ivar Barmoen

Andre:

Rådmann Arild Einar Trøen

TYNSET, den 25.10.2017

BEHANDLEDE SAKER

Saksnr. Tittel

79/17

**GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I
KOMMUNESTYRET DEN 29.08.2017**

80/17

**KOMMUNALE RETNINGSLINJER FOR BEHANDLING AV
JORD- OG KONSESJONSLOVSAKER I TYNSET**

81/17

**KOMMUNEDELPLAN FOR KULTURMINNER OG
KULTURMILJØER, ALVDAL OG TYNSET,
ENDELIG BEHANDLING**

82/17

**REGULERINGSPLAN FOR RULLESKILØYPE
HAVERSVEIEN – ENDELIG BEHANDLING**

83/17

**REVIDERING AV FORSKRIFT OM UTSLIPP AV SANITÆRT
AVLØPSVANN FRA MINDRE AVLØPSANLEGG**

84/17

**SALG AV TOMTEAREAL MELLOM FIAS OG TYNSET
RENSEANLEGG**

85/17

**OVERSIKT/VEDLIKEHOLDSBEHOV TRYGDEBOLIGER
(TILRETTELAGTE BOLIGER)**

86/17

OVERDRAGELSE AV 1 AKSJE I ANNO MUSEUM A/S

87/17

**HØRINGSUTTALELSE "KULTURSTRATEGI FOR
HEDMARK FYLKESKOMMUNE 2018-2022"**

88/17

REKRUTTERING FAGKOMPETANSE HELSE OG OMSORG

89/17

NÆRINGSARBEIDET I FJELLREGIONEN - HØRING

90/17

**OPPDATERING AV TYNSET KOMMUNES
EIERSKAPSMELDING**

91/17

REGLEMENT FOR KONTROLLUTVALGET

92/17

REGNSKAPSRAPPORT 2. TERTIAL 2017

93/17

ENDRING I EKTESKAPSLOVEN - KOMMUNALE VIGSLER

94/17

SØKNAD OM VARIG UTTREDEN AV KOMMUNESTYRET

95/17

**SØKNAD OM VARIG UTTREDEN AV VERV SOM
KOMMUNESTYREMEDLEM**

96/17

VALG AV NYTT MEDLEM TIL FORMANNSKAPET

97/17

VALG AV NY VARAORDFØRER

98/17

**SØKNAD OM PERMISJON FRA VERV SOM
KOMMUNESTYREMEDLEM**

Spørsmål fra Solfrid Storli, SP, ang. vikarbyrå, vikarbruk og nødvendig kompetanse i helse og omsorgssektoren (vedlegg 1) ble besvart av ordføreren (vedlegg 2).

79/17

GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL - MØTE I KOMMUNESTYRET DEN 29.08.2017

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret godkjenner møteprotokoll fra møte i kommunestyret 29.08.2017.

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner møteprotokoll fra møte i kommunestyret 29.08.2017.

80/17

KOMMUNALE RETNINGSLINJER FOR BEHANDLING AV JORD- OG KONSESJONSLOVSAKER I TYNSET

Formannskapetets innstilling:

1. Tynset kommune, formannskapet, anbefaler kommunestyret å vedta de vedlagte forslagene til nye kommunale retningslinjer for behandling av jord- og konsesjonslovsaker i Tynset.
2. Retningslinjene legges fram for kommunestyret for endelig vedtak.

Behandling:

Formannskapetets innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar de vedlagte forslagene til nye kommunale retningslinjer for behandling av jord- og konsesjonslovsaker i Tynset.

81/17

KOMMUNEDELPLAN FOR KULTURMINNER OG KULTURMILJØER, ALVDAL OG TYNSET, ENDELIG BEHANDLING

Formannskapetets innstilling:

Formannskapetet tilrår Kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 11-15 vedtar Kommunestyret Kommunedelplan for kulturminner og kulturmiljøer i Alvdal og Tynset med følgende dokumenter:

1. Kommunedelplan for kulturminner og kulturmiljøer i Alvdal og Tynset kommuner 2017-2021
2. Kulturminner i Alvdal og Tynset, Sørensen og Hvamstad.
3. Kart over kulturminner og kulturmiljøer som foreslås fredet.
4. Temakart Fornminner og kulturminner Kommunedelplan for Alvdal, 2008-2020
5. Temakart Landskap, kulturminner og kulturmiljø, Kommunedelplan for Tynset tettsted 2015-2027

2. Rådmannen gis fullmakt til å innarbeide vedtatte endringer og å foreta mindre korrigeringer på Kart over kulturminner og kulturmiljøer som foreslås fredet i etterkant av vedtatt plan.

Behandling:

Formannskapetets innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtaks:

1. Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 11-15 vedtar Kommunestyret Kommunedelplan for kulturminner og kulturmiljøer i Alvdal og Tynset med følgende dokumenter:
 1. Kommunedelplan for kulturminner og kulturmiljøer i Alvdal og Tynset kommuner 2017-2021
 2. Kulturminner i Alvdal og Tynset, Sørensen og Hvamstad.
 3. Kart over kulturminner og kulturmiljøer som foreslås fredet.
 4. Temakart Fornminner og kulturminner Kommunedelplan for Alvdal, 2008-2020
 5. Temakart Landskap, kulturminner og kulturmiljø, Kommunedelplan for Tynset tettsted 2015-2027
2. Rådmannen gis fullmakt til å innarbeide vedtatte endringer og å foreta mindre korrigeringer på Kart over kulturminner og kulturmiljøer som foreslås fredet i etterkant av vedtatt plan.

82/17

**REGULERINGSPLAN FOR RULLESKILØYPE HAVERSVEIEN –
ENDELIG BEHANDLING**

Formannskapetets innstilling:

Formannskapetet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Tynset kommunestyre vedtar, i henhold til plan og bygningslovens § 12 – 12, detaljregulering av rulleskiløype i Haversveien, plan-ID 201601 i Tynset kommune med følgende dokumenter:

1. Planbestemmelser, datert 21.08.17.
2. Plankart, datert 02.06.17.
3. Planbeskrivelse, datert 21.08.17.
4. ROS-analyse, datert 02.06.17.

Behandling:

Formannskapetets innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Tynset kommunestyre vedtar, i henhold til plan og bygningslovens § 12 – 12, detaljregulering av rulleskiløype i Haversveien, plan-ID 201601 i Tynset kommune med følgende dokumenter:

1. Planbestemmelser, datert 21.08.17.
2. Plankart, datert 02.06.17.
3. Planbeskrivelse, datert 21.08.17.
4. ROS-analyse, datert 02.06.17.

83/17

REVIDERING AV FORSKRIFT OM UTSLIPP AV SANITÆRT AVLØPSVANN FRA MINDRE AVLØPSANLEGG**Rådmannens innstilling:**

Tynset kommunestyre vedtar «Forskrift om utslipp av sanitært avløpsvann fra mindre avløpsanlegg (bolighus, hytter og lignende) for Alvodal, Folldal, Os, Rendalen, Tolga og Tynset kommune, Hedmark», som vedlagt.

Forskriften trer i kraft fra 1. januar 2018.

Vedtaket hjemles i Forurensningsforskriften § 12-6 som tillater kommunen å fastsette lokal forskrift som erstatter kravene i forurensningsforskriftens § 12-7 til § 12-13.

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Tynset kommunestyre vedtar «Forskrift om utslipp av sanitært avløpsvann fra mindre avløpsanlegg (bolighus, hytter og lignende) for Alvodal, Folldal, Os, Rendalen, Tolga og Tynset kommune, Hedmark», som vedlagt.

Forskriften trer i kraft fra 1. januar 2018.

Vedtaket hjemles i Forurensningsforskriften § 12-6 som tillater kommunen å fastsette lokal forskrift som erstatter kravene i forurensningsforskriftens § 12-7 til § 12-13.

84/17

SALG AV TOMTEAREAL MELLOM FIAS OG TYNSET RENSEANLEGG**Rådmannens innstilling:**

Kommunestyret godkjenner salg av tilleggsareal fra matrikkelenhet gnr/bnr 46/54 og 44/25 på om lag 0,7 dekar til SK-Bygg v. Roar Kolstad.

Prisen settes til kr 130 pr. m2. Kostnader for oppmåling, tinglysning og eventuelle andre omkostninger betales av kjøper.

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner salg av tilleggsareal fra matrikkelenhet gnr/bnr 46/54 og 44/25 på om lag 0,7 dekar til SK-Bygg v. Roar Kolstad.

Prisen settes til kr 130 pr. m2. Kostnader for oppmåling, tinglysning og eventuelle andre omkostninger betales av kjøper.

85/17

OVERSIKT/VEDLIKEHOLDSBEHOV TRYGDEBOLIGER (TILRETTELAGTE BOLIGER)**Rådmannens innstilling:**

1. Leien i kommunens trygdeboliger og TFF boliger justeres som foreslått i saksframstillingen.

Behandling:

Jan Erik Larsen ble erklært habil.

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Leien i kommunens trygdeboliger og TFF boliger justeres som foreslått i saksframstillingen.

86/17

OVERDRAGELSE AV 1 AKSJE I ANNO MUSEUM A/S**Rådmannens innstilling:**

1. Tynset kommune overtar én aksje i Anno museum AS fra stiftelsen Nord-Østerdalsmuseet.

Behandling:

Tilleggsforslag fra Senterpartiet v/Stein Tronsmoen:

Nytt punkt 2:

Kjøpesum utgjør kr 0.

Forslaget fra Tronsmoen enstemmig vedtatt.

Rådmannens innstilling med tillegg enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Tynset kommune overtar én aksje i Anno museum AS fra stiftelsen Nord-Østerdalsmuseet.
2. Kjøpesum utgjør kr 0.

87/17

**HØRINGSUTTALELSE "KULTURSTRATEGI FOR HEDMARK
FYLKESKOMMUNE 2018-2022"****Rådmannens innstilling:**

1. Vedlagte høringsuttalelse vedtas av kommunestyret og sendes Hedmark fylkeskommune som Tynset kommunes hørings svar.

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Vedlagte høringsuttalelse vedtas av kommunestyret og sendes Hedmark fylkeskommune som Tynset kommunes hørings svar.

88/17

REKRUTTERING FAGKOMPETANSE HELSE OG OMSORG**Rådmannens innstilling:**

1. Rådmann bes om å kartlegge om andre kommuner i regionen har behov for tjenester fra vikarbyrå og om det er ønskelig å gå ut med et felles tilbud på dette.
2. Det gis støtte til at de stabiliserings- og rekrutteringstiltak det har vært jobbet med i HO-sektoren tas med i arbeidet med virksomhetsplan og blir en del av denne prosessen.
3. Jobbingen som gjøres på ulike arenaer med tanke på reelle desentraliserte høgskoleutdanninger følges opp både fra administrativt og politisk nivå.
4. Kommunen må sikre at de stabiliserings og rekrutteringstiltak som er etablert blir tydeliggjort for egne ansatte og søkere til våre stillinger.

Behandling:

Endringsforslag fra Arbeiderpartiet v/Nils Kristen Sandtrøen:

Punkt 1 i rådmannens innstilling endres til:

Rådmannen bes om å kartlegge om andre kommuner i regionen ønsker å inngå i en felles vikarpool. Med personer med lokal tilknytning som kan bidra i flere av kommunene og over lengre tid.

Forslaget fra Sandtrøen falt med 8 mot 19 stemmer.

Endringsforslag fra Senterpartiet v/Stein Tronsmoen:

Punkt 3 i rådmannens innstilling endres til:

Kommunen forventer at høgskolen tilrettelegger for lokal utdanning i Fjellregionen av helsepersonell med snarest mulig oppstart.

Forslaget fra Tronsmoen enstemmig vedtatt.

Tilleggsforslag fra Senterpartiet v/Stein Tronsmoen:

Nytt punkt 5: Endringsforslaget fra Arbeiderpartiet:

Rådmannen bes om å kartlegge om andre kommuner i regionen ønsker å inngå i en felles vikarpool. Med personer med lokal tilknytning som kan bidra i flere av kommunene og over lengre tid.

Forslaget fra Tronsmoen enstemmig vedtatt.

Rådmannens innstilling med endringer enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Rådmann bes om å kartlegge om andre kommuner i regionen har behov for tjenester fra vikarbyrå og om det er ønskelig å gå ut med et felles tilbud på dette.
2. Det gis støtte til at de stabiliserings- og rekrutteringstiltak det har vært jobbet med i HO-sektoren tas med i arbeidet med virksomhetsplan og blir en del av denne prosessen.
3. Kommunen forventer at høgskolen tilrettelegger for lokal utdanning i Fjellregionen av helsepersonell med snarest mulig oppstart.
4. Kommunen må sikre at de stabiliserings og rekrutteringstiltak som er etablert blir tydeliggjort for egne ansatte og søkere til våre stillinger.
5. Rådmannen bes om å kartlegge om andre kommuner i regionen ønsker å inngå i en felles vikarpool. Med personer med lokal tilknytning som kan bidra i flere av kommunene og over lengre tid.

89/17

NÆRINGSARBEIDET I FJELLREGIONEN - HØRING

Rådmannens innstilling:

Dagens ordning med to regionale næringssejfer videreføres ikke etter 31.12.2017.

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Dagens ordning med to regionale næringssejfer videreføres ikke etter 31.12.2017.

90/17

OPPDATERING AV TYNSET KOMMUNES EIERSKAPSMELDING

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret vedtar å oppdatere eierskapsmeldingen med de endringer som er foreslått innarbeidet i meldingen.

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret vedtar å oppdatere eierskapsmeldingen med de endringer som er foreslått innarbeidet i meldingen.

91/17

REGLEMENT FOR KONTROLLUTVALGET

Kontrollutvalgets innstilling:

Kommunestyret godkjenner forslag til reglement for kontrollutvalget. Reglementet gjøres gjeldende fra 25.10.17.

Behandling:

Forslag fra Senterpartiet v/ordfører Merete Myhre Moen:

Pilpunkt 1 og 2 i § 6 strykes.

Pilpunkt 3 og 4 blir nye pilpunkt 1 og 2.

Nytt pilpunkt 3: «Skal føre løpende tilsyn og kontroll med kommunens forvaltning på vegne av kommunestyret.»

Forslaget fra ordfører Myhre Moen enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalgets innstilling med endringer enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret godkjenner forslag til reglement for kontrollutvalget med følgende endringer:

Pilpunkt 1 og 2 i § 6 strykes.

Pilpunkt 3 og 4 i § 6 blir nye pilpunkt 1 og 2.

Nytt pilpunkt 3: «Skal føre løpende tilsyn og kontroll med kommunens forvaltning på vegne av kommunestyret.»

Reglementet gjøres gjeldende fra 25.10.17.

92/17

REGNSKAPSRAPPORT 2. TERTIAL 2017

Rådmannens innstilling:

1. Kommunestyret tar regnskapsrapporten pr. 2. tertial 2017 til etterretning.
2. Budsjett for opprusting av kommunestyresal (0183) reguleres opp med kr 0,8 mill. og prosjekt bygging av utleieboliger (0602) som reguleres ned med kr 0,8 mill.
3. Tjenestemrådene setter fortløpende inn tiltak for å redusere driften i henhold til kommunens forventede budsjettoverskridelse.

Behandling:

Vidar Mortensen, AP, ble erklært inhabil og fratradte behandlingen av saken.

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kommunestyret tar regnskapsrapporten pr. 2. tertial 2017 til etterretning.
2. Budsjett for opprusting av kommunestyresal (0183) reguleres opp med kr 0,8 mill. og prosjekt bygging av utleieboliger (0602) som reguleres ned med kr 0,8 mill.
3. Tjenestemrådene setter fortløpende inn tiltak for å redusere driften i henhold til kommunens forventede budsjettoverskridelse.

93/17

ENDRING I EKTESKAPSLOVEN - KOMMUNALE VIGSLER

Rådmannens innstilling:

1. Ordfører og varaordfører har vigselfmyndighet direkte etter loven.
2. Kommunale vigslar skal som hovedregel skje i kommunestyresalen i Tynset rådhus. Nødvendige midler for disse arrangementene settes av i budsjettet for 2018.
3. Vigslar i Tynset kommune gjennomføres på fredager i tidsrommet kl. 1100-1500, med unntak av i skolens ferier. Vigselfen må bestilles 6 uker i forkant av seremonien.
4. Det åpnes opp for vigslar for brudefolk som ikke er bosatt i Tynset kommune.
5. Kostnader for vigslar utenom kommunens ordinære lokaler, utover ordinære åpningstider og for brudefolk som ikke er bosatt i Tynset kommune, betales av de som skal vigsles. Gebyrer for dette legges inn i budsjettet for 2018.
6. Rådmannen gis myndighet til i samråd med ordfører å utarbeide retningslinjer og informasjon for hvordan kommunale vigslar skal gjennomføres i Tynset kommune.
7. Politisk delegeringsreglement oppdateres med ordførers og varaordførers oppgaver ifm kommunal vigself, og ordfører gis myndighet til å endre på praktiske forhold knyttet til selve vigselen.

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Ordfører og varaordfører har vigselfmyndighet direkte etter loven.
2. Kommunale vigslar skal som hovedregel skje i kommunestyresalen i Tynset rådhus. Nødvendige midlar for disse arrangementene settes av i budsjettet for 2018.
3. Vigslar i Tynset kommune gjennomføres på fredager i tidsrommet kl. 1100-1500, med unntak av i skolens ferier. Vigselen må bestilles 6 uker i forkant av seremonien.
4. Det åpnes opp for vigslar for brudefolk som ikke er bosatt i Tynset kommune.
5. Kostnader for vigslar utenom kommunens ordinære lokaler, utover ordinære åpningstider og for brudefolk som ikke er bosatt i Tynset kommune, betales av de som skal vigsles. Gebyrer for dette legges inn i budsjettet for 2018.
6. Rådmannen gis myndighet til i samråd med ordfører å utarbeide retningslinjer og informasjon for hvordan kommunale vigslar skal gjennomføres i Tynset kommune.
7. Politisk delegeringsreglement oppdateres med ordførers og varaordførers oppgaver ifm kommunal vigsel, og ordfører gis myndighet til å endre på praktiske forhold knyttet til selve vigselen.

94/17

SØKNAD OM VARIG UTTREDEN AV KOMMUNESTYRET**Rådmannens innstilling:**

Vidar Mortensens søknad om varig fritak fra verv som kommunestyrerepresentant for resten av valgperioden imøtekommes.

Evelyn Sørgård Næverdal blir ny fast representant for Arbeiderpartiet til kommunestyret. Hun trer også inn i komite oppvekst.

Vararepresentanter for Arbeiderpartiet til kommunestyret:

1. Hilde Nygaard Bergh
2. Else Olea Nyheim
3. Ragnar Talsnes
4. Ola Strømshoved
5. Kari Skjulhaug
6. Bryndis Sigfusson
7. Terje Grandum

Valgnemndas innstilling ble lagt frem i møtet:

Kommunestyrets representant til samarbeidsutvalget ved Tynset barneskole:
Terje Hylene

Vararepresentant for AP til valgnemnda:
Evelyn Sørgård Næverdal

Styremedlem til Nye Tynset taxisentral:
Morten Resell

Behandling:

Vidar Mortensen, AP, ble erklært inhabil og fratradte behandlingen av saken.

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.
Valgnemndas innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Vidar Mortensens søknad om varig fritak fra verv som kommunestyrerepresentant for resten av valgperioden imøtekommes.

Evelyn Sørgård Næverdal blir ny fast representant for Arbeiderpartiet til kommunestyret. Hun trer også inn i komite oppvekst.

Vararepresentanter for Arbeiderpartiet til kommunestyret:

1. Hilde Nygaard Bergh
2. Else Olea Nyheim
3. Ragnar Talsnes
4. Ola Strømshoved
5. Kari Skjulhaug
6. Bryndis Sigfusson
7. Terje Grandum

Kommunestyrets representant til samarbeidsutvalget ved Tynset barneskole:
Terje Høyen

Vararepresentant for AP til valgnemnda:
Evelyn Sørgård Næverdal

Styremedlem til Nye Tynset taxisentral:
Morten Resell

Vidar Mortensen fratrådte møtet og som kommunestyrerepresentant. Evelyn Sørgård Næverdal tiltrådte møtet som ny fast kommunestyrerepresentant for Arbeiderpartiet.

95/17

SØKNAD OM VARIG UTTREDEN AV VERV SOM KOMMUNESTYREMEDLEM

Rådmannens innstilling:

Nils Kristen Sandtrøens søknad om varig uttreden fra verv som kommunestyrerepresentant for resten av valgperioden imøtekommes.

Hilde Nygaard Bergh blir ny fast representant for Arbeiderpartiet til kommunestyret.

Vararepresentanter for Arbeiderpartiet til kommunestyret for resten av valgperioden 2015–2019:

1. Else Olea Nyheim
2. Ragnar Talsnes
3. Ola Strømshoved
4. Kari Skjulhaug
5. Bryndis Sigfusson
6. Terje Grandum

Valgnemndas innstilling ble lagt frem i møtet:

Varamedlem til styret i Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS:
Jon Tore Dalsegg

Behandling:

Nils Kristen Sandtrøen, AP, ble erklært inhabil og fratrådte behandlingen av saken.

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.
Valgnemndas innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Nils Kristen Sandtrøens søknad om varig uttreden fra verv som kommunestyrerepresentant for resten av valgperioden imøtekommes.

Hilde Nygaard Bergh blir ny fast representant for Arbeiderpartiet til kommunestyret.

Vararepresentanter for Arbeiderpartiet til kommunestyret for resten av valgperioden 2015–2019:

1. Else Olea Nyheim
2. Ragnar Talsnes
3. Ola Strømhoved
4. Kari Skjulhaug
5. Bryndis Sigfusson
6. Terje Grandum

Varamedlem til styret i Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS:
Jon Tore Dalsegg

Nils Kristen Sandtrøen fratrådte møtet og som kommunestyrerepresentant/varaordfører. Hilde Nygaard Bergh tiltrådte møtet som ny fast kommunestyrerepresentant for Arbeiderpartiet.

96/17

VALG AV NYTT MEDLEM TIL FORMANNSKAPET**Rådmannens innstilling:**

Saken ble lagt frem uten innstilling.

Behandling:

Forslag fra Arbeiderpartiet v/Tone Hagen:
Einar Røe

Forslag fra Kristelig Folkeparti v/Kjetil Lorentzen:
Terje Hysten

Stein Tronsmoen, SP, krevde skriftlig votering.

Tellekorps: Gerd Engebakken, SP, og Jon Tore Dalsegg, PP.

Einar Røe fikk 9 stemmer.
Terje Hysten fikk 13 stemmer.
5 blanke stemmer.

Vedtak:

Nytt formannskapsmedlem for resten av valgperioden 2015–2019:
Terje Hysten

97/17

VALG AV NY VARAORDFØRER

Rådmannens innstilling:

Saken ble lagt frem uten innstilling.

Behandling:

Forslag fra Senterpartiet v/Stein Tronsmoen:
Tone Hagen

Forslaget fra Tronsmoen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Ny varaordfører for resten av valgperioden 2015–2019:
Tone Hagen

98/17

SØKNAD OM PERMISJON FRA VERV SOM KOMMUNESTYREMEDLEM

Rådmannens innstilling:

Per Martin Sandtrøen innvilges permisjon fra verv som kommunestyremedlem i perioden 25.10.2017–24.10.2018.

Cathrine Fodstad trer inn som fast kommunestyrerepresentant for Senterpartiet i permisjonsperioden.

Vararepresentanter for Senterpartiet til kommunestyret i perioden 25.10.2017–24.10.2018:

1. Eva Iren Furuli
2. Håkon Fiskvik
3. Jane Kristin Lund
4. Erik Kindølshaug
5. Anna Margrete Hoås
6. Teodor Bekkevoll

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Per Martin Sandtrøen innvilges permisjon fra verv som kommunestyremedlem i perioden 25.10.2017–24.10.2018.

Cathrine Fodstad trer inn som fast kommunestyrerepresentant for Senterpartiet i permisjonsperioden.

Vararepresentanter for Senterpartiet til kommunestyret i perioden 25.10.2017–24.10.2018:

1. Eva Iren Furuli
2. Håkon Fiskvik
3. Jane Kristin Lund
4. Erik Kindølshaug
5. Anna Margrete Hoås
6. Teodor Bekkevoll

Spørsmål til ordfører Merete Myhre Moen

1. Ang vikarbyrå, vikarbruk og nødvendig kompetanse i helse og omsorgssektoren.

Viser til sak 25/17 Rekruttering fagkompetanse helse og omsorg.

Vedtaket sier at det senest 1. juli 2017, skal utarbeides en plan for rekruttere og beholde nødvendig kompetanse for fremtiden på permanent basis. Samt gi en oversikt til kommunestyret for estimert behov for innleie av tjenester fra vikarbyrå i forhold til helse og omsorgssektoren.

Kan ikke se at dette ble fremlagt før sommerferien, og det er heller ikke sak i kommunestyret for august. Er det noen spesielle grunner til det, eller kan kommunestyret få en oversikt over dette? Forstår det slik at det fremdeles er stort press på deler av HO, og tenker det er viktig at dette følges opp. Vi vet jo at vikarbruk er en stor utgiftspost.

2. Ang kommunale boliger, her; på Kvikne.

Behov for boligutleie på Kvikne.

I vår hadde formannskapet møte på Kvikne, og i den forbindelse bedriftsbesøk hos bla. Visbook. De fikk se en bedrift i jevn positiv utvikling, siden starten i 1999. Med en omsetning i 2016 på 25 mill. Pr i dag har bedriften 14 ansatte på Kvikne, og noe det samme på Oppdal. Har også ansatte i Sverige, og folk som server Tyskland.

Bedriften har utviklingspotensiale, og har hittil ansatt 1-2 personer pr år. Disse har en prøvetid på 6 mnd. Det er da behov for å leie en bolig i denne tiden. På lengre sikt, og evt. fast ansettelse, finnes boliger for salg. Visbook er en viktig bedrift på Kvikne og i Tynset kommune. Selskapet skatter til Tynset kommune i dag.

Men, de uttrykte en klar bekymring! Dersom kommunen ikke kan bidra med noe tilrettelegging for korttids utleie av bolig på Kvikne, kan resultatet bli at hele bedriften må flyttes til Oppdal. Arbeidsfolk må ha en bolig!

Håper kommunen kan ta tak i dette og se på om 1 leilighet / hus kan oppgraderes, og avsettes til dette formålet? Helst kanskje i Ulset byggefelt.

Ta kontakt med Visbook for å finne løsninger.

3. En videreføring av spm. 2... Viser til dialogseminar 2017, om å prioritere vedlikehold og bruk av kommunale boliger og bygg.

Pr i dag står meg bekjent 1 kommunalt hus tomt på Yset. Dette er det folk som ønsker å kjøpe, men får til svar fra kommunen at det ikke er beboelig. Tak må skiftes, og det finnes muggel/sopp. Prisen settes så høy at en totalrenovering oppå kjøpesum er uaktuell.

Hvorfor ikke selge noe billigere og bli kvitt et hus man likevel ikke kan bruke? (Tviler på at kommunen starter en totalrenovering her..)

Viser til vedtak i sak 118/16 ang. salg av kommunale boliger.

Spesielt pkt 3: For utleieboligene i Tylldalen og Kvikne bes det om at:

-Leieprisene skal reduseres med inntil 30% i de kommunale boligene, da prisene i større grad må tilpasses markedspris i det private markedet.

-At det vikes fra kriteriene for tildeling av kommunale boliger. Målet er økt bosetting i bygdene, og alle typer leietagere må dermed få muligheten til å leie.

-Det kan inngås forhandlinger om salg av 1 bolig i Tylldalen og 1 bolig i Kvikne hvis det gis tilslutning fra bygdas eget bygdeutvalg.

Kvikne 23.8.17
Solfrid Storli
Sp

Svar på spørsmål fra Solfrid Storli, Sp

1. Ang vikarbyrå, vikarbruk og nødvendig kompetanse i helse og omsorgssektoren.

Helse- og omsorgssektoren i Tynset kommune har i likhet med sektoren i resten av landet utfordringer knyttet til rekruttering av høgskoleutdannet personell. Mest kritisk er rekrutteringen av sykepleiere, vernepleiere og miljøterapeuter men det ser også ut til at det blir vanskeligere å rekruttere til stillinger som fastlege.

Som et resultat av dette hadde kommunestyret oppe en sak (K-sak 25/17) om bruk av vikarbyrå og jobbing med tiltak knyttet til stabilisering og rekruttering. Kommunestyrets vedtak medførte mye prosessarbeid. Spesielt det å utarbeide plan for å kartlegge, rekruttere og beholde kompetanse er arbeid som krever dialog og involvering av tillitsvalgte og ansatte. Kommunestyresak 88/17 som er satt på sakskartet i møte i dag den 25/10, beskriver status og hva som er gjort så langt.

Jeg kan ikke annet enn å beklage at saken ikke ble lagt frem innen fristen. Tror vi må akseptere at det ikke er mulig å få alle saker på bordet innen fristen. Det gjøres av og til valg internt om at man må bruke noe mere tid av ulike årsaker. Det er kanskje heller ikke alltid at de fristene kommunestyre setter er 100 % realistiske. Men vi jobber alltid med det mål for øye, å levere det kommunestyre bestiller innen de fristene som settes. Men selvfølgelig er det riktig og viktig at saker som er forsinket blir etterspurt og orientert om.

2. Kommunale boliger på Kvikne, behov for boligutleie.

Kommunens boliger kan vi dele inn i ulike kategorier:

Kommunale boliger: Tildeles på sosialt grunnlag (gjennomgangsboliger) I Tyllidalen og på Kvikne er det for øvrig gjennom kommunestyrevedtak bedt om en romslighet omkring disse kriteriene.

Trygdeboliger: Tildeles trygdede

Tilrettelagte boliger: Omsorgsbolig/bofellesskap/pensjonærhjem
I tillegg finnes psykiatriboliger og boliger i institusjon som på TFF.

På Kvikne har vi følgende boliger:

Kommunale boliger: Haugan 2 og 6 100 m² og 86 m² Eneboliger

Trygdeboliger: 2 stk. 2-roms 80m² Tomannsbolig utenfor Enan
 1 stk 3-roms 92m² Enebolig utenfor Enan
 2 stk 3-roms 90m² Tomannsbolig i Ulset boligfelt

Tilrettelagte boliger: Leiligheter i bofellesskap inne på Enan
 2 stk 2-roms 45 m²
 8 stk 2-roms 37 m²
 4 stk 1-roms 31 m²

Sett fra helse og omsorg i kommunen ser det ut til at behovet for boliger på Kvikne i stor grad dekkes i og rundt Enan. Vedtakskontoret i kommunen behandler søknader om bolig også fra trygd

(NAV) og på sosialt grunnlag. De har ennå ikke mottatt søknader på boligene i Ulset boligfelt. Det kan derfor synes fornuftig å omdisponere trygdeboligen på Ulset, som består av to leiligheter, til ordinære kommunale utleieboliger. I den ene leiligheten bor det i dag en eldre person som har bodd der i minst 20 år. I den andre bor det en yngre person som er ansatt i kommunen. Vedkommende har nå fått beskjed om at han må se seg om etter annet bosted.

Det har sommeren 2017 vært møte og befaring på Kvikne med representant fra kommunen og Visbook, der Visbook la fram sitt ønske om mulighet for leie av kommunal boenhet til egne ansatte. Næringskonsulent i kommunen har også i ettertid hatt kontakt med Visbook for å få mer klarhet i deres behov og ønsker omkring det å eie eller leie.

Hvis en av trygdeleilighetene på Ulset blir ledige, har vi muligheten til å leie ut til eksempelvis Visbook, hvis kommunestyre omdisponerer disse trygdeboligene til kommunale boliger, og forutsatt at vi får en henvendelse som tilsier ønske om leie fra Visbook. Jeg kommer derfor umiddelbart til å be om en sak som ser på muligheten til å omdefinere tomannsboligen på Ulset til kommunale boliger, slik at dette er tatt stilling til av kommunestyret neste gang boligene blir ledige, og nye leietagere skal vurderes.

Generelt gjelder at kommunen ikke uten videre kan særbehandle private næringsdrivende i kommunen ved å avhende eiendom uten utlysning eller budrunde eller på annet vis leie ut spesielt fordelaktig. Haugan 6 ble taksert, og lagt ut for salg via eiendomsmeglerfirmaet Aktiv eiendom. Den ble solgt 23/10-17 over takstpris. Visbook ble orientert om at eiendommen Haugan 6 ble lagt ut for salg.

3. Videreføring av spørsmål 2. Det vises til dialogseminar 2017, om å prioritere vedlikehold og bruk av kommunale boliger og bygg.

Under kategorien kommunale utleieboliger har vi to på Kvikne, det er tomt 6 og tomt 2 i Haugan boligfelt.

Haugan 6. Boligen har leieareal på 86 m², månedsleie er kr 5 318,- den ble fraflyttet 01.12.2015. Dette huset ble som tidligere nevnt nylig lagt ut for salg som følge av kommunestyrets vedtak i sak 107/16 av den 29.11.2016 Det ble gjennomført takst (verdivurdering) og markedsverdi ble vurdert av takstmann til kr. 675 000,- I takstrapport nevnes at kjelleren i Haugan 6 har en konstruksjon der det kan utvikle seg mugg og sopp. Vi er tidligere gjort kjent med at mangelfull drenering medførte vanninntrenging i kjelleren relativt tidlig etter oppføring i 1981. Dette ble utbedret ved oppgraving og legging av ny drenering. Etter dette er vi ikke kjent med noen vanninntrenging.

Huset ble solgt 23/10-17 godt over takstpris.

Haugan 2 har leieareal 100 m², månedsleie er kr 6 183,- fraflyttet 01.04.2017.

Kommunen hadde inntil 2016 kriterier som skulle prioritere vanskeligstilte ved tildeling av kommunal bolig, men det ble i perioder leid ut til personer som ikke kom inn under denne kategorien fordi det var lange perioder hvor en eller begge boligene ikke var utleid. Som en følge av vedtak 118/16 kan vi pr. dags dato godkjenne alle typer leietagere i de kommunale boligene.

Eiendomsavdelingen er ikke kjent med at noen av boligene er ubeboelig. De er heller ikke kjent med at svar som beskrevet i spørsmålet, er gitt publikum.

Takst (verdivurdering) er også bestilt for Haugan 2.

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret godkjenner møteprotokoll fra møte i kommunestyret 25.10.2017.

Sak 100/17
PROSJEKT – NYTAKSERING EIENDOMSSKATT 2018-2019

Arkiv: 232

Arkivsaksnr.: 17/427

Saksbehandler:

Toril Eva Steien

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**
100/17 Kommunestyret

Møtedato
28.11.2017

Kortversjon av saken:

I 2017 er inntektene av eiendomsskatten ca. 19 mill. Grunnlagsdata baserer seg på takster fastsatt i 2007. I følge eiendomsskatteloven skal det utarbeides nye takster hvert 10. år. Rådmannen anbefaler at det fastsettes nye takster fra og med 2020. For taksering av ca. 4000 objekter (boliger/fritidsboliger) benyttes lokalt personell ansatt i engasjement. For fastsetting av takstgrunnlag på verk og bruk samt næringseiendommer, foreslås bruk av eksterne konsulenter. Kostnader til ny taksering anslås til kr 3,5 mill. fordelt over årene 2018, 2019 og 2020 og foreslås dekket ved bruk av disposisjonsfond.

Melding om vedtak sendes til:

Rådmannen.

Økonomisjef

Enhet for Plan, bygg og geodata, her.

Eiendomsskattekontoret, her.

Saksopplysninger

Historikk

Tynset kommune har skrevet ut eiendomsskatt siden 1960-tallet. Den gang gjaldt eiendomsskatten verk og bruk samt boliger og næringseiendommer i områder utbygd på byvis, det vil si i sentrum. Tynset kommune har siden 2010 hatt eiendomsskatt i hele kommunen. Det vil si at det i Tynset skrives ut eiendomsskatt for boliger (inkludert boliger på gardsbruk), fritidsboliger, næringseiendommer og verk og bruk. Promillesatsen er i dag 7. Estimert inntekt fra eiendomsskatt totalt i 2017 er rundt 19 millioner.

Siste hovedtaksering i Tynset var i 2007. Eiendommer som ble omfattet av utvidelsen av eiendomsskatteområdet i 2010 ble taksert i 2009. Gjeldende sjablongverdier, rammer og retningslinjer er fastsatt i forbindelse med siste hovedtaksering, som var i 2007. Sjablongverdiene som fortsatt benyttes er derfor 10 år gamle i år.

Tynset kommune har ved tidligere taksering benyttet besiktigelse av bolig-, fritids- og næringseiendommer, ved hjelp av personer i engasjementsstillinger, med etterfølgende vedtak i takstnemnda for eiendomsskatt. Takstnemnda er ei sakkyndig nemnd med tre politisk valgte medlemmer. Disse vedtar takstene. Eventuelle klager rettes til kommunen og legges fram for klagenemnda for eiendomsskatt, som består av seks politisk valgte medlemmer.

Lovbestemmelsene

Det er kommunestyret som vedtar om det skal skrives ut eiendomsskatt. Vedtak om utskrivning av eiendomsskatt og til hvilken promillesats fattes hvert år gjennom kommunestyrets budsjettvedtak.

Ifølge eiendomsskatteloven (eskl) § 8 A-2 skal verdien av eiendommen settes til det beløpet en må gå ut fra at eiendommen etter sin innretning, bruksegenskap og lokalisering kan bli avhenda for ved fritt salg. I følge eskl § 8 A-3 skal eiendom verdsettes ved takst. Det skal være allmenn taksering hvert tiende år. Kommunestyret kan avgjøre at slik takst skal skje tidligere eller seinere enn dette, men ikke seinere enn tre år etter siste alminnelig taksering skulle ha skjedd. Ved endring av forhold på eiendommen i løpet av ti-årsperioden, for eksempel ved tilbygg, takseres eiendommen på nytt, og nytt eiendomsskattegrunnlag legges til grunn etterfølgende skatteår.

Det kan gjøres unntak fra krav om alminnelig taksering hvert 10. år, jfr. eskl § 8 A-4. Kommunen kan velge å gjennomføre justering av eiendomsskattegrunnlaget ved en såkalt kontorjustering. Kommunestyret kan med utgangspunkt i den siste alminnelige takseringen (2007 i Tynset) øke verdien. Økning kan skje gradvis over flere år, men kan ikke være mer enn 10 prosent av det opprinnelige skattegrunnlaget for hvert år etter 10-årsfristen. I tillegg må kommunen passe på at takstene harmonerer med omsetningsverdier ved fritt salg, jfr. eskl § 8 A-2.

Fastsetting av takstgrunnlag

Eiendomsskatteloven gir føringer for hva som skal vektlegges ved fastsetting av eiendomsskattegrunnlag på de ulike skatteobjektene. Det er viktig å ha klart for seg at fastsetting av eiendomsskattegrunnlag er en isolert verdsetting kun til det formål å fastsette/beregne eiendomsskatt. For bolig- og fritidseiendommer skal dette være en grovmasket takst. Denne taksten krever ikke full gjennomgang av objektet, men samtlige eiendommer skal besiktiges. Dette for å klarlegge eiendommens bebyggelse, beliggenhet, tilgjengelighet mm. Bygninger besiktiges kun utvendig.

For verk og bruk skal taksten vise gjenanskaffelsesverdi redusert for slit, elde og utidsmessighet. Ved taksering av disse eiendommene har kommunen tidligere benyttet eksterne konsulenter. Sakkyndig nemnd har så fattet vedtak om eiendomsskattegrunnlag ut fra konsulentens forslag til takst. Høyesterett har i juni 2017 avsagt en dom (Statnett II-dommen 26.06.17) der blant annet nye prinsipper i metoden for beregning av skattegrunnlaget er fastsatt. Dette vil få betydning for verdifastsetting av kraftanlegg og linjer i hele landet.

Kraftverk og kraftanlegg er verk og bruk. Eiendomsskattegrunnlag for disse fastsettes årlig av Sentralskattekontoret. Kommunen skal ikke fastsette takst for disse objektene. Klager på disse takstene må rettes til sentralskattekontoret. Kommunen kan bare kreve innsyn i sentralskattekontorets dokumenter. I forslag til statsbudsjett 2018 foreligger det nå et forslag om å fjerne overføringslinjer som egne skatteobjekt og innlemme dem i kraftverket. Linjene skal da inngå i vurderingen av produksjonsutstyr og – anlegg og blir da del av verdsettingen hos Sentralskattekontoret for storbedrifter. Samtidig frarår regjeringen at Stortinget gir kommunene klagerett på disse takstene.

Nytaksering

Ved nytaksering i Tynset kommune er det drøyt 4000 eiendommer som det skal fastsettes takstgrunnlag for.

Takster som er vedtatt av kommunen kan påklages til kommunen. Klager behandles først i takstnemnda for eiendomsskatt. Dersom nemnda opprettholder sitt vedtak, helt eller delvis, sendes saken videre til klagenemnda for eiendomsskatt.

Framgangsmåter for taksering

Boliger og fritidsboliger

Takstgrunnlaget for boligeiendommer kan gjøres på to måter. Enten ved hjelp av *besiktigelse* av hver eiendom eller ved å benytte *formuesgrunnlaget* fra skattemyndighetene. Besiktigelse kan gjennomføres enten med personer ansatt i engasjementstillinger eller innleid ekstern konsulent.

Dersom formuesgrunnlaget benyttes, er det Skatteetaten som fastsetter takstgrunnlaget. Eiendommene blir da ikke besiktiget. Eventuelle klager på eiendomsskatten rettes derfor til Skatteetaten.

Alt 1 - Besiktigelse

Besiktigelse innebærer at alle eiendommer besøkes og at besiktiger registrer alle bygninger på eiendommen, bygningenes utvendige mål og tilstand mm. Eiendommen fotograferes og opplysninger samt fotodokumentasjon legges inn i kommunens dataprogram og danner grunnlag for beregning av takstgrunnlag for e-skatt. Det benyttes nettbrett og programmet «E-skatt besiktiger» til arbeidet. Dette kan utføres enten ved hjelp av et eksternt konsulentfirma eller lokalt engasjerte besiktigere.

Ved bruk av lokalt engasjerte besiktigere må nettbrett kjøpes inn. Programvaren er anskaffet og tatt i bruk i dag. Bruk av konsulentfirma innebærer at innleid firma får tilgang til samme programvare.

Lokalt engasjerte besiktigere vil være lokalkjente og vil lett finne fram til de enkelte objektene. Erfaringer fra utvidelsen av e-skatteområdet i 2010 viser at bruk av lokale besiktigere var effektivt og ga et godt resultat. Det var lite rapportering om feil i grunnlaget og det var svært få klager. Bruk av lokalt engasjerte besiktigere gir verdifulle opplysninger om eiendommene i kommunen. Dette danner et solid faktagrunnlag for beregning av skattetakst. Forslag til takst beregnes ut fra faktagrunnlaget og sjablongverdier. Ved forrige hovedtaksering ble også næringseiendommer taksert på denne måten i Tynset.

Innleid konsulent vil innebære at eksterne foretar besiktigelse. Det vil bli samme arbeid i nemndene og langt på vei samme administrative arbeid. Ekstern aktør vil sannsynligvis ikke ha fordelen av å være lokalkjent i kommunen. Kostnad og arbeidsmengde for kommunen, eiendomsskatteansvarlig og skattenemnda vil sannsynligvis bli omtrent likt for de to alternativene. Dette med unntak av at bruk av ekstern konsulent sannsynligvis vil utløse offentlig anbudsrunde. Bruk av engasjementer vil ikke rammes av regler om offentlige anskaffelser.

Andre kommuner i Hedmark og Oppland, som har benyttet konsulentfirma for besiktigelse av boliger og fritidsboliger viser til noe blandende erfaringer.

Alt 2 - Formuesgrunnlag.

I stedet for lokal besiktigelse av hver boligeiendom i kommunen kan kommunen velge å benytte skattemyndighetenes formuesgrunnlag for fastsetting av eiendomsskattetakst på disse. Da benytter kommunen skatteetatens tall og legger disse inn i beregningsprogrammet. Formuesgrunnlag kan *bare benyttes for boligeiendommer*. Boliger på landbrukseiendommer, seterhus og fritidseiendommer kan ikke verdsettes med formuesgrunnlag. Disse må derfor takseres av kommunen. Formuesgrunnlag har ikke tidligere vært benyttet i Tynset.

Det kan knytte seg stor unøyaktighet til det grunnlaget som Skatteetaten fastsetter formuesverdien til. Dette blant annet siden grunnlaget fastsettes ut fra hver enkelt skatteyers egne opplysninger om arealer i boligen/fritidsboligen. Det vil blant annet være ulikt hvor god kunnskap skatteyerne har om de ulike arealbegrepene som benyttes i likningsammenheng. Dette vil lett skape store og urimelige forskjeller. Det eneste sakkyndig nemnd kan vurdere er eiendommens beliggenhet i kommunen.

Dersom formuesverdien benyttes som grunnlag for e-skatten vil klager måtte henvises til skatteetaten. En klager vil på denne måten ikke få behandlet og avgjort klagen i kommunen. Dermed vil klagen ikke bli vurdert ut fra lokalkunnskap og lokale forhold og den vil heller ikke bli sammenlignet med tilsvarende skatteobjekter i samme kategori og samme område.

Bruk av formuesgrunnlaget vil kunne spare kommunen for arbeid i forbindelse med fastsettelsen av skatten, men det vil gi en dårligere kvalitet på takstgrunnlaget. Dette kan generere feil og mangler som igjen vil medføre klager.

Kommuner som har benyttet Skatteetatens formuesgrunnlag på boliger har erfart at det kan oppstå store ulikheter i beskatningen på ellers «like» skatteobjekter når formuesgrunnlaget legges til grunn.

Næringseiendommer, verk og bruk

Dette er gjerne kompliserte objekter og det kan av og til være vanskelig å skjelne mellom kategoriene.

På *næringseiendommer* er verdien fastsatt av skattetakstnemnda ut fra blant annet besiktigelse og sjablongverdier.

På *verk og bruk* har takst tidligere vært fastsatt ved bruk av innleid konsulent. Eksempel på verk og bruk kan være kraftlinjer, telekabler, grustak mm. Kommunen har ikke nødvendig fagkompetanse til å foreta takseringsarbeid på disse skatteobjektene.

Erfaring fra andre kommuner tilsier at det er fornuftig å leie inn konsulenttjenester til verdsetting av eiendommene i disse to kategoriene. Det er ofte kompliserte takstobjekter og et relativt komplisert regelverk som skal følges ved vurderingene. Bruk av profesjonelle konsulenter vil redusere risiko for klager og eventuelt rettsaker som følge av verdsettingen.

Saksvurdering

Rådmannen ser at det på kort sikt kan være en mulighet å benytte kontorjustering for endring av takstgrunnlaget. Dette er imidlertid en unntaksregel i lovverket og det bør derfor ikke legges opp til at kontorjustering skal erstatte hovedtakst.

Et prosjekt for gjennomføring av en ny hovedtakst innebærer en ikke ubetydelig kostnad. Rådmannen anslår en samlet utgift på om lag kr 3,5 mill. for gjennomføring av takst fordelt over 3 år. Dette vil dekke prosjektlederlønn, lønn til engasjementsstillinger for besiktere, ekstern konsulentbistand, samt juridisk bistand og møter i takstnemnd og klagenemnd.

I dag drifter kommunen eiendomsskatten med 0,5 årsverk. Innenfor dette selges tjenester til Alvdal kommune på inntil 0,15 årsverk. Dagens stillingsressurs vil ikke være tilstrekkelig for å kunne gjennomføre ny allmenn taksering. For å gjennomføre prosjektet foreslås antall årsverk økt med 0,6 årsverk i 12. mnd. og 2,5 årsverk i 4 mnd. for hvert år i 2018 og 2019. For 2020 foreslås den økt med 0,6 årsverk i 12 mnd.

Basert på de gode erfaringene som ble gjort ved bruk av lokalkjente besiktere i 2010 tilrås rådmannen å bruke samme metode for kommende nytaksering.

Fordelene ved å benytte lokale besiktere eller ekstern konsulent er at dette gir en oppdatert status på eiendommen. Det kan avdekkes feil og mangler i eiendomsopplysningene. Dette er en fordel for både kommunen og grunneier.

Ved bruk av formuesverdi på boligeiendommer er det skattemyndighetenes beregning av eiendommens formuesverdi som gjelder. Formuesgrunnlaget legges inn i programmet som beregner eiendomsskattebeløpet. Rådmannen opplever det som problematisk at en innkrevd kommunal skatt ikke kan påklages til kommunen. Dette gir en dårligere rettssikkerhet for skattyterne. Rådmannen vil derfor ikke anbefale at formuesgrunnlag benyttes som grunnlag for eiendomsskatt i Tynset.

Rådmannens konklusjon

Det legges til grunn at Tynset kommune skal skrive ut eiendomsskatt. Inntekt fra eiendomsskatten utgjør om lag kr 19 millioner i 2017 og er en viktig del av Tynset kommunes inntekter. Dette er frie midler som kan disponeres slik kommunestyret ønsker.

Eiendomsskattetaksten bør fastsettes ved hjelp av sakkyndig nemnd/takstnemnda for eiendomsskatt, i samarbeid med lokale besiktere på boliger, fritidseiendommer og eventuelt næringsseiendommer. Det benyttes programvaren KomTek-Besiktiger til arbeidet. Formuesgrunnlag for boliger og fritidsboliger bør ikke benyttes for fastsetting av eiendomsskatt.

Det bør leies inn ekstern kompetanse for verdsetting av verk og bruk samt eventuelt næringsseiendommer.

Takstperioden starter i 2018 og løper til og med 2019. Nye takster legges til grunn fra og med skatteåret 2020.

Rådmannens innstilling:

1. Tynset kommune skal fastsette nye takster for beregning av eiendomsskatt fra og med 2020.
2. For taksering av boliger og fritidsboliger benyttes lokale besiktere som ansettes i engasjement.

3. For fastsetting av takstgrunnlag på verk og bruk samt eventuelt på næringseiendommer, benyttes innleid konsulentbistand.
4. Anslått kostnad for ny taksering av alle eiendommer i Tynset kommune anslås totalt til kr 3,5 mill. fordelt over årene 2018, 2019 og 2020
5. Kostnaden dekkes ved bruk av disposisjonsfond.

Sak 101/17

SAMARBEID OG ORGANISERING AV NAV I NORD-ØSTERDAL

Arkiv: 026

Arkivsaksnr.: 17/1624

Saksbehandler:

Brit Kværness

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**
101/17 Kommunestyret

Møtedato
28.11.2017

Kortversjon av saken:

NAV-kontorene i Nord-Østerdal, rådmannsforum og NAV Hedmark har diskutert hensiktsmessig organisering av framtidens NAV i vår region. Dette under forutsetning av de gitte rammer, et ønske om god faglighet, lokal tilstedeværelse og kommunal mulighet for styring og kontroll. Anbefalingen er at kommunene blir med i et vertskommunesamarbeid der Tynset er vertskommunen.

Vedlegg

1. Mulighetsrommet i Nord-Østerdal – des. 2016
2. Samarbeid og organisering av NAV i Nord-Østerdal

Andre dokumenter i saken

1. SAMARBEID OG ORGANISERING AV NAV I NORD-ØSTERDAL, datert 26.10.2017

Melding om vedtak sendes til

Alvdal kommune
Rendalen kommune
Tolga kommune
Folldal kommune
NAV Hedmark

Saksopplysninger

Bakgrunn for saken er en bestilling fra rådmannsforum i Nord-Østerdal og NAV Hedmark. Det ble den 01.09.2017 besluttet å nedsette en arbeidsgruppe for å utrede grunnlag for, og forslag til, ny organisering og samarbeid for NAV-kontorene i Os, Tolga, Rendalen, Tynset, Folldal og Alvdal.

Den 28.09.2017 vedtok kommunestyret i Os kommune at de ønsker å utrede en vertskommunemodell sammen med Røros og Holtålen. De er derfor ikke med i dette samarbeidet nå.

Forprosjektet er basert på Stortingsmelding nr. 33: «NAV i en ny tid – for arbeid og aktivitet», Statsbudsjettet 2017, NAV-lederne i Nord-Østerdal sin rapport: «Mulighetsrom i Nord Østerdal» og rådmannsmøte i Nord-Østerdal 01.09.2017.

Saksvurdering

Innledning

Meld.St. nr. 33 (2015–2016) gir retning for at NAV skal ha fokus på å styrke og videreutvikle de arbeidsrettede tjenestene. Meldingen legger vekt på at de brukerrettede tjenestene skal utvikles, og at NAV-kontorene gis økt myndighet og handlefrihet. For å nå målsettingene i meldingen foreslås det følgende:

- Større myndighet og handlingsfrihet til NAV-kontorene
- Tydeligere arbeidsretting av NAV-kontoret
- Vekt på ledelse og kompetanseutvikling i NAV-kontorene
- Større NAV-kontor
- Brede kompetansemiljøer
- Garantikontorordningen er opphevet

For NAV-kontorene i vår region betyr dette at den statlige garantien for en minimumsbemanning er opphevet. Dette får bemanningsmessige og budsjettmessige konsekvenser fra 01.01.2018 i fire av de fem FARTT kommunene (Tolga, Rendalen, Alvdal og Folldal). «Minimumsgarantien» har til nå sikret minst 2 statlige ansatte på alle NAV-kontorene i Nord-Østerdal. Fra 01.01.2018 vil den statlige ressurstildelingen til NAV-kontorene i Nord-Østerdal bygge på samme forhold som de andre NAV-kontorene i Hedmark, dvs. antall innbyggere og stønadsaker. NAV Tynset har en noe større bemanningsressurs enn nabokommunene, og har ikke vært omfattet av garantiordningen. De opprettholder derfor sin ressurstildeling også i 2018.

Ledergruppa i NAV Nord-Østerdal tok høsten 2016 fatt i denne utfordringen og leverte den 16. desember 2016 en beskrivelse og forslag til organisering for NAV kontorene i Nord-Østerdal. I forkant av denne rapporten hadde ledergruppa avholdt to fellesmøter med hele personalgruppa i regionen der alle hadde muligheter til å komme med innspill. I tillegg har dette vært tema på flere møter internt på det enkelte NAV-kontor.

Rådmennene i Nord-Østerdal og NAV Hedmark har hatt drøftingsmøter for å møte utfordringene, og finne gode, framtidige løsninger for samarbeid og organisering av NAV i Nord-Østerdal. Den 01.09.2017 ble det enighet om å nedsette en prosjektgruppe som skulle utrede to framtidige modeller for organisering av NAV i Nord-Østerdal: Dagens modell og et vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 28-1b.

Mål

Målet for å utvikle et tettere samarbeid mellom NAV-kontorene i Nord-Østerdal må være å:

- Redusere sårbarhet
- Utvikle og utnytte felles kompetanse
- Utnytte ressursene optimalt
- Sikre en effektiv og stabil drift
- Skape et attraktivt og robust fagmiljø
- Bedre samarbeid om, og bruk av, felles arbeidsmarked
- Bedre samarbeid med samarbeidspartnere i alle fem kommuner

Vurdering av framtidig samarbeid og organisering av NAV-kontorene i Nord-Østerdal.

NAV står overfor mange og store krav og forventninger i tiden framover, i tillegg til redusert statlig bemanning. Dette gjør at det enkelte NAV-kontor vil ha store utfordringer med å opprettholde god nok kvalitet i tjenestene. Færre ansatte gjør at det blir stor sårbarhet i det enkelte kontor, både når det gjelder tilstedeværelse og tilstrekkelig kompetanse til enhver tid. For å nå NAVs hovedmål kreves det at veilederne har tett oppfølging av den enkelte bruker, og at kontorene i stor grad samhandler med næringslivet og andre aktører i hele regionen.

Det er lang og god tradisjon for samarbeid mellom NAV-kontorene i Nord-Østerdal. For de statlige tjenestene er det mulig å samarbeide på individnivå utover kommunegrensene.

Samarbeid om de kommunale tjenestene i NAV er ikke mulig utover eget NAV-kontor på grunn av personvern og taushetsplikt. Dette er hjemlet i lov om sosiale tjenester i NAV og NAV-loven. Organisering etter vertskommunemodell, jf. kommuneloven § 28-1b gjør det imidlertid mulig fullt ut å kunne samarbeide ut over kommunegrensene.

Utredningen/forprosjektet konkluderte med at det blir svært krevende å opprettholde gode nok tjenester til innbyggerne ved å opprettholde dagens organisasjonsmodell. Dette bl.a. fordi det kun er mulig med samarbeid om de statlige tjenestene, og at det i 4 av 5 kontorer vil kun være én statlig ansatt. Det ble derfor vurdert slik at den beste løsningen for framtidig samarbeid og organisering, er et vertskommunesamarbeid for NAV i Nord-Østerdal. Dette for å sikre innbyggerne fortsatt gode og helhetlige tjenester innenfor de områdene som NAV dekker.

For å kunne samarbeide om kommunale tjenester på tvers av kommunegrensene må det foreligge et vedtak i kommunestyrene om interkommunalt samarbeid etter kommuneloven § 28- 1b. Det vises til prosjektrapporten av 20.10.2017.

Valg av vertskommune

Rådmannen anser det som naturlig at Tynset blir valgt som vertskommune, og at et eventuelt nytt, felles NAV-kontor blir lagt dit. Dette fordi Tynset er handelssentrum i regionen, og har stor mulighet til å legge til rette for å kunne benytte nåværende lokaler, med noe ombygging. En eventuell ombygging av lokalene som NAV disponerer i rådhuset i dag er ikke prosjektert. Det anses naturlig at et slikt prosjekt planlegges i nært samarbeid med rådmann, medarbeidere i NAV og andre aktuell tjenesteområder i Tynset kommune når deltakerkommunene har fattet sine vedtak.

NAVs tilstedeværelse lokalt

Et eventuelt samlet NAV-kontor for alle fem kommuner vil dekke et stort geografisk område, med lange avstander til Tynset for mange av innbyggerne. Gjennom bruk av digitale løsninger kan noen brukere bli mer selvhjulpne, men dette vil ikke være tilstrekkelig for alle. De av innbyggerne som trenger NAV aller mest skal fortsatt få den hjelpen de trenger lokalt. Det blir derfor fortsatt svært viktig at NAV er fysisk til stede i innbyggernes hjemkommune, i alle kommunene. Det er veilederne i NAV som skal reise, ikke innbyggerne.

I en vertskommunemodell vil det også være mulig for innbyggerne å velge om de vil oppsøke det lokale NAV-kontoret, eller om de vil oppsøke det felles NAV-kontor. Det vil likevel være svært viktig at innbyggerne oppfatter NAVs tilstedeværelse lokalt som forutsigbar, at NAV er der når de trenger det.

Som det framgår av vedlagte rapport fra arbeidsgruppen, anbefales det lokale tilstedeværelse i alle samarbeidskommunene tre dager i uken. Tilstedeværelsen skal bidra til å sikre lokale

brukermøter, mulighet til såkalt «drop-in», møter med samarbeidsparter i kommunen, samt dialog med lokalt næringsliv.

Dersom vertskommunemodellen blir valgt, anses det som naturlig at alle ansatte samles om lag 2 ukedager på det felles kontoret. Blant annet for å bygge felles kultur, for å kunne utnytte hverandres kompetanse og utvikle nye arbeidsmetoder og utvikle kvalitet.

Hvilke kommunale tjenester bør legges til et nytt, felles NAV-kontor?

Det er noe ulikt hvilke tjenester som kommunene har lagt til det lokale NAV-kontoret, utover den såkalte minimumsløsningen. «Minimumsløsningen» innebærer alle tjenester hjemlet i lov om sosiale tjenester i NAV, samt gjeldsrådgiver. Noen kommuner har både flyktningtjenesten, Husbankens lån og tilskuddsordninger og ordningen med støttekontakt lagt til NAV-kontoret. Det er fullt mulig at en vertskommune også fortsatt kan behandle disse fagområdene. Samtidig mener rådmannen at det i hovedsak er mest formålstjenlig om tjenestene i NAV-kontoret ligger tett opp til NAVs oppdrag og målsetting, samt at det vil framstå mest oversiktlig hvis alle kommunene går inn i samarbeidet med de samme tjenestene.

Alvdal, Tolga og Folldal har Husbankens lån og tilskuddsordninger som en del av tilbudet i dagens NAV-kontor. For mange kommuner er det i hovedsak brukere av NAV-kontoret som også benytter disse ordningene fra Husbanken. Å bygge opp egen kompetanse utenfor NAV-kontoret annet sted i kommunen, vil ofte ikke være formålstjenlig. Det bør derfor i arbeidet med samarbeidsavtalen vurderes om disse ordningene skal være med inn i det nye NAV-kontoret.

Rådmannen anbefaler at alle tjenester etter lov om sosiale tjenester i NAV blir lagt til vertskommunen, og at det vurderes i forbindelse med samarbeidsavtalen om husbankordningene også blir overført til vertskommunen.

Ansatte

Både de ansatte og de tillitsvalgte har vært representert i arbeidsgruppa og i styringsgruppa i forprosjektet.

Det er svært viktig at de ansatte blir godt ivaretatt i en slik prosess. I et vertskommune-samarbeid mellom 5 kommuner i Nord-Østerdal vil det bli til sammen om lag 21 årsverk, hvis minimumsløsningen blir valgt. Det vil bli mye nytt å forholde seg til for alle.

Et felles vertskommunekontor vil bl.a. få felles brukerportefølje – det vil si alle innbyggerne i alle kommunene. Det vil kunne jobbes med disse uavhengig av hvor de bor – selv om selve møteplassen fortsatt skal være lokalt.

Flere og nye kollegaer og nytt arbeidssted vil kunne representere både nye muligheter og utfordringer for noen. I tillegg til at ny organisatorisk modell også innebærer prosesser med kvalitetsutvikling og organisering/oppgavefordeling osv.

Noen ansatte vil også få lang reisevei til det nye, felles kontoret. Arbeidsgruppen ser derfor at det er nødvendig med gode prosesser for å ivareta de ansattes rettigheter (jf. arbeidsmiljøloven), spesielt før en virksomhetsoverdragelse, men også etterpå ved etableringen av en ny, felles arbeidsplass.

Kommunenes mulighet til fortsatt kontroll og oppfølging

Det er enighet mellom rådmannsforum i Nord-Østerdal og NAV Hedmark at en samarbeidsavtale med alle kommunene gir trygghet for god kontroll og oppfølging. Det er enighet om at nytt partnerskap etableres mellom Tynset kommune og NAV Hedmark, dog slik at alle rådmennene kan delta i partnerskapsmøtene. Det er også enighet om at vertskommunen rapporterer om økonomi til samarbeidskommunene hver måned, og hvert tertial etter ordinær prosedyre/kommunalt årshjul. Partnerskapsmøtene kan legges til dato som passer med kommunenes tertialrapportering.

Økonomi

Det legges opp til at fordeling av kostnader mellom kommunene i samarbeidet reguleres i samarbeidsavtalen. I hovedtrekk legges det opp til at reelle kostnader knyttet til utbetaling av sosiale lån og sosialstønning til innbyggere dekkes av den kommunen der innbyggeren bor. Felleskostnader knyttet til drift fordeles etter folketall, og i tillegg vil Tynset som vertskommune få dekket sine administrative kostnader. Det foreslås at rådmann framforhandler den endelige samarbeidsavtalen.

Prinsippvedtak og virksomhetsoverdragelse

Det vil være mye praktisk som skal på plass før et nytt, felles kontor er i drift. Organisering, oppgavefordeling, lokaler og skape felles kultur mv. I tillegg er det tidkrevende å opprette nye, felles IKT-løsninger. Rådmannen ser derfor at det vil være en stor fordel å kunne fatte et prinsippvedtak nå, og at dato for formell virksomhetsoverdragelse settes til 01.03.2018.

Vedtaketts konsekvenser for klima og miljø.

En innføring av vertskommunemodellen vil innebære mer reising for de ansatte innad i regionen og noe mindre reising ut av regionen.

Også dersom kommunene ikke velger denne organisatoriske modellen vil det bli nødvending med mer reising for de NAV-ansatte mellom kommunene. Dette er på grunn av at de statlige ressursene i flere kontorer blir marginal og en viss fleksibilitet knyttet til oppmøtested, gjennomføring av møter m.v. er en forutsetning for å opprettholde en faglig forsvarlighet.

Råd og utvalg

Det interkommunale brukerutvalget for NAV er holdt løpende orientert om saken, senest i møtet den 9. november 2017

Rådmannens innstilling:

På bakgrunn av vedlagte dokumenter og sakens vurdering, gjør kommunestyret i Tynset et prinsippvedtak om at Tynset kommune deltar i et vertskommunesamarbeid om NAV, etter kommuneloven § 28-1b, der Tynset er vertskommune.

Alle tjenester etter lov om sosiale tjenester i NAV foreslås delegert vertskommunen.

Formell dato for virksomhetsoverdragelse settes til 01.03.2018. Det delegeres til rådmannen å ferdigstille og underskrive samarbeidsavtalen.

Sak 102/17

NY SAMARBEIDSAVTALE OM INTERKOMMUNAL 110-SENTRAL I INNLANDET

Arkiv: H06

Arkivsaksnr.: 16/2103

Saksbehandler:

Morten B. Often

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**

102/17 Kommunestyret

Møtedato

28.11.2017

Kortversjon av saken:

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) har fattet vedtak om nye 110-regioner og samlokalisering av nødmeldingstjenesten. Endringen er en følge av Stortingets beslutning om at brann- og redningsvesenets nødmeldingstjeneste skal tilpasses de geografiske grensene til de nye politidistriktene, men samtidig slik at en 110-sentral kan dekke mer enn ett politidistrikt. Dagens 110-sentral er etablert på Elverum.

Hamar kommune er pålagt å etablere en ny 110-sentral som skal være samlokalisert med politiets operasjonssentral i Hamar. Ny organisering skal gjelde fra 1. januar 2018.

Vedlegg

Samarbeidsavtale 110-sentral Innlandet

Andre dokumenter i saken

1. INNLANDET 110-REGION - INFORMASJON OM FREMDRIFT (3) , datert 25.04.2017
2. INNLANDET 110-SENTRAL - INFORMASJON OM FREMDRIFT, datert 25.08.2016
3. NY SAMARBEIDSAVTALE OM INTERKOMMUNAL 110-SENTRAL I INNLANDET, datert 10.10.2017
4. INNLANDET 110-SENTRAL - INFORMASJON OM FREMDRIFT (2), datert 24.02.2017
5. NY SAMARBEIDSAVTALE OM INTERKOMMUNAL 110-SENTRAL I INNLANDET, datert 14.09.2017

Melding om vedtak sendes til

Hamar kommune Administrasjonen Postboks 4063 2306 HAMAR

Saksopplysninger

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) fattet i brev av 15.03.2016 vedtak om nye 110-regioner og samlokalisering av nødmeldingstjenesten. Endringen er en følge av Stortingets beslutning om at brann- og redningsvesenets nødmeldingstjeneste skal tilpasses de geografiske grensene til de nye politidistriktene, men samtidig slik at en 110-sentral kan dekke mer enn ett politidistrikt.

For kommunene i innlandet har DSB fattet følgende vedtak:

«Med hjemmel i brann- og eksplosjonsvernloven § 37 (1) jf. § 16 (1) fastsetter DSB en felles 110-region for kommunene Alvdal, Dovre, Eidskog, Elverum, Engerdal, Etnedal, Folldal, Gausdal, Gjøvik, Gran, Grue, Hamar, Kongsvinger, Lesja, Lillehammer, Lom, Lunner, Løten, Nord-Aurdal, Nord-Fron, Nord-Odal, Nordre Land, Rendalen, Ringebu, Ringsaker, Sel, Sjøk,

Stange, Stor-Elvdal, Søndre Land, Sør-Aurdal, Sør-Fron, Sør-Odal, Tolga, Trysil, Tynset, Vang, Vestre Slidre, Vestre Toten, Vågå, Våler (Hedmark), Østre Toten, Øyer, Øystre Slidre, Åmot og Åsnes.

DSB pålegger Hamar kommune å etablere en 110-sentral for den nye 110-regionen. De kommuner som omfattes av den fastsatte regionen plikter å knytte seg til nødalarmerings-sentralen og med grunnlag i avtale bære sin andel av kostnadene ved etablering og drift av sentralen.

I tråd med Innst. 306 S (2014-2015) og Prop. 61 LS (2014-2015) (nærpolitireformen) skal 110-sentralen samlokaliseres med politiets operasjonssentral i Hamar kommune.»

Nevnte kommuner har etter pålegg fra DSB også i dag felles 110-sentral. Denne er organisert som et administrativt vertskommunesamarbeid med hjemmel i kommuneloven § 28 - 1b med Elverum kommune som vertskommune.

Hamar kommune er pålagt å etablere en ny 110-sentral som skal være samlokalisert med politiets operasjonssentral i Hamar. DSB har ikke lagt noen føringer for hvordan samarbeidet skal organiseres. Dagens vertskommuneavtale er sagt opp og løper ut 2017. Ny organisering skal gjelde fra 1. januar 2018.

Saksvurdering

110-sentralens oppgaver

110-sentralen er en lovpålagt kommunal oppgave etter brann- og eksplosjonsvernloven.

110-sentralen skal etter brann- og eksplosjonsvernloven § 16 sørge for *mottak og registrering av nødmeldinger, alarmering av mannskapet og kommunikasjon med innsatsstyrkene og den som melder ulykken. Etablering og drift skal samordnes med øvrige nødalarmeringssentraler for helse og politi».*

Det er de lovfestede nødmeldingsoppgavene over DSB har pålagt kommunene å samarbeide om gjennom 110-sentralen for Innlandet. Brannvesenet kan også tillegges andre oppgaver enn de som følger av brann- og eksplosjonsvernloven, så fremt slike oppgaver ikke reduserer brannvesenets muligheter for å utføre sine lovpålagte oppgaver, jf brann og eksplosjonsvernloven § 11 andre ledd og § 2-6 i forskrift om organisering av dimensjonering av brannvesen. Dette må også gjelde for 110-sentralen.

110-sentralen utfører i dag en lang rekke tjenester som ikke er lovpålagte. Dette omfatter blant annet krisevarsling for kommunene, automatiske brannalarmer, heisalarmer, trygghetsalarmer, innbruddsalarmer og andre alarmer til kommuner i samarbeidet og private.

110-sentralen vil dersom den kun skal utføre lovpålagte tjenester ha en betydelig restkapasitet. Denne restkapasitet bør fortsatt utnyttes, også fordi inntektene fra denne delen av virksomheten er med å generere inntekter til den lovpålagte virksomheten. 110-sentralen bør likevel ikke tilby tjenester der det er velfungerende tjenester i det private markedet og der det ikke foreligger særlige brannvernfarende hensyn som gjør at 110-sentralen bør yte slike tjenester. Det er også viktig at 110-sentralen har god kompetanse og er oppdatert på utviklingen innenfor de områder de tilbyr tjenester. Tjenestene som tilbys bør derfor også knyttes opp mot 110-sentralens kjernevirksomhet. Det er derfor lagt opp til at 110-sentralen i tillegg til de lovpålagte oppgavene, viderefører følgende tjenester:

- Krisevarsling til kommunene
- Alarmer fra ABA (automatisk brannalarmanlegg) til deltakerkommunene og til private næringsbygg

- ABA-alarmer i særskilte brannobjekter hvor det er gitt pålegg som særlig sikringstiltak og beredskap, jf brann- og eksplosjonsvernloven §§ 13 og 14.
- Heisalarmer til deltakerkommunene og til private næringsbygg
- Sikringsalarmer i skogbruket
- Varsling av industrivern
- Mottak og varsling kameraovervåkning av stavkirker
- Røykvarsler for trygghetsalarm

Det innebærer at følgende tjenester ikke videreføres:

- Mottak og formidling av vakttelefoner for deltakerkommunene
- Andre tekniske alarmer (f. eks. vifter el i forretningsbygg)
- Trygghetsalarmer
- ABA-alarmer til privatboliger
- Innbruddsalarmer ol

Det legges opp til en overgangsordning, slik at tjenester som ikke videreføres må være avvirket innen 1. juli 2018.

Tilleggstjenester - forholdet til anskaffelsesregelverket og forbudet mot kryss-subsidiering: Anbefalingen innebærer at 110-sentralen i tillegg til de lovpålagte oppgavene også vil selge tjenester i det private markedet og drive næring. Det er et vilkår i anskaffelsesloven at denne del av tjenestene utgjør mindre enn 20 % av aktivitetene som samarbeidet omfatter, jf kapittel 3 i anskaffelsesforskriften.

Utfordringen er at salg av tjenester til andre enn kommunen er betydelig i dagens 110-sentral. Ut i fra 2016 regnskapet utgjør salg av tjenester til andre enn deltakerkommunene mer enn halvparten av en total inntekt på kr 29 mill kr.

I tillegg er det slik at EØS-avtalen art 61 forbyr statsstøtte som fordreier, eller truer med å fordreie konkurransen, ved å begunstige enkelte foretak eller produsenter av enkelte varer, dersom støtten påvirker samhandelen mellom landene. Det stilles klare krav til at tjenesten som leveres til markedet utføres på markedsmessige vilkår og at det ikke foreligger kryss-subsidiering, som innebærer at de lovpålagte oppgavene bidrar til å finansiere næringsvirksomheten. Virksomhetens regnskap må innrettes slik at det kan dokumenteres at det ikke foreligger slik kryss-subsidiering.

Støtte fra kommuner omfattes av statsstøttebegrepet, og omfatter videre alle tiltak som gir netto overføring av midler fra det offentlige. Dette kan gjelde fordelaktige rentebetingelser, lånegarantier, privilegier i form av offentlige bestillinger, gunstig husleie mv. Kommunen kan heller ikke skyte inn kapital eller gi annen økonomisk støtte utover det som forventes av en privat eier.

Hamar kommune har som en følge av dette innhentet en utredning fra BDO for å beregne aktivitet i 110-sentralen, fastsette en pris/metode for prising av tjenester som leveres i markedet, samt se om bemanningssituasjon i sentralen og om denne påvirkes av de endringer som gjøres i tjenestetilbudet. I rapporten konkluderes det med at det antakelig ikke vil være mulig å dokumentere en andel under 20 % knyttet til tjenester som leveres i et markedet eller som underleverandør der kommunene leverer tjenestene i et marked, dersom man viderefører dagens tjenestetilbud og praksis med hensyn til hvordan tjenesten er organisert. BDO har i utredningen kommet med følgende anbefaling:

- *«Det gjøres gjeldende en kompensasjon til 110-sentralen for mottak av ABA-alarmer tilsvarende en markedspris per avtale. Markedsprisen erstatter dagens inntekt på 20 % av ABA-omsetningen i de kommunene som sentralen har avtale med om drift og forretningsførsel av alarmportefølje, og prisen må gjøres gjeldende for samtlige deltagerkommuner.*
- *Dersom det tilbys administrative tjenester knyttet til fakturering og oppfølging av kommunenes ABA-avtaler, må disse prises separat. Her anbefaler vi i så fall at det benyttes en kostnadsbasert prismodell med en påslagsprosent som reflekterer risiko for svingninger i aktivitetsnivå, likviditetseffekter og andre momenter som påvirker kostnadene i 110-sentralen knyttet til denne typen administrative tjenester.»*

Det fremgår av rapporten at salg av ABA-alarmer og heisalarmer vil utgjøre i størrelsesorden 14 % av omsetningen dersom man går over til en modell hvor kommunene selv står ansvarlig for tjenesten. Det er på denne bakgrunn lagt opp til en ordning hvor 110-sentralen skal motta automatiske brannalarmer og andre alarmer/varslinger.

110-sentralen administrerer tilleggstjenestene. Det lokale brannvesenet er selv avtalepart, signerer avtalen og fakturerer abonnenten. Tilleggstjenesten vil da ha et omfang som gjør at virksomheten ikke kommer i strid med anskaffelsesforskriften.

Organisering

110-sentralen leverer lovpålagte tjenester til kommunene med hjemmel i brann- og eksplosjonsvernloven. 110-sentralen utøver svært samfunnskritiske tjenester på vegne av deltakerkommunene. Tjenestene er tett knyttet opp mot brannvesenets øvrige oppgaver. Selv om 110-sentralen også leverer alarmtjenester i markedet er ikke dette kjernevirksomhet, men tjenester som leveres for å utnytte restkapasitet. Behovet for forretningsmessig frihet kan derfor ikke være førende ved valg av organisasjonsform. Det anbefales som en følge av dette at virksomheten ikke organiseres i et eget rettssubjekt.

110-sentralen har gjennom flere år vært organisert som et administrativt vertkommunesamarbeid. Det foreslås at denne samarbeidsmodellen videreføres. I et administrativt vertskommunesamarbeid inngår tjenesten som en del av Vertskommunens ordinære linjeorganisasjon og er underlagt rådmannen, i henhold til myndighet delegert fra rådmannen i samarbeidskommunen og innenfor de rammer som er fastsatt i samarbeidsavtalen. Folkevalgte organer i vertskommunen har ikke anledning til å instruere eller overprøve vedtak som er fattet i medhold av myndighet som er delegert fra en samarbeidskommune. Vertskommunen har myndighet til å fatte beslutning om drift og organisering av tjenesten. Vertskommunen kan ikke fatte avgjørelser i saker av prinsipiell karakter. Ulempen ved denne samarbeidsformen er at det ikke er etablert et formelt eierorgan hvor alle deltakerne deltar med beslutningsmyndighet. Det er likevel slik at i et samarbeid som omfatter hele 46 kommuner vil den enkelte deltaker, uavhengig av organisasjonsform uansett ha begrenset mulighet til å påvirke de beslutninger som fattes. Dette er også mindre betenkelig når det gjelder den type tjenester som 110-sentralen leverer, hvor det er sterke statlige og faglige føringer på innholdet i tjenesten, slik at den enkelte kommune uansett vil ha noe begrenset mulighet til å påvirke innholdet i tjenesten.

110-sentralen vil inngå som en avdeling i Hamar kommunes handlings- og økonomiplan, samt budsjett og handlingsplan. For å sikre nær faglig tilknytning til brannvesenet vil rådmannen i

Hamar videre delegere sin myndighet til å fatte beslutninger om virksomhetens drift og organisering til brannsjefen i Hedmarken brannvesen, innenfor de rammer som følger av rådmannens delegeringsreglement. Brannsjefen vil være direkte underlagt rådmannen i saker som omhandler 110-sentralen.

Samhandling

For å sikre gode arenaer for styring og samarbeid foreslås det at dagens brukermøte videreføres. Brukermøtet skal avholdes minst en gang pr år og behandle:

- Forslag til budsjett- og økonomiplan, herunder grunnlaget for fastsettelsen av de årlige drifts- og investeringsbudsjettene
- Store brann- og ulykkeshendelser og statistikk fra 110-sentralens virksomhet
- Større avvik i nødalarmeringstjenesten
- Vesentlige endringer av rutiner knyttet til nødalarmeringstjenesten
- Prosedyrer knyttet til håndtering av alarmtjenesten
- Nye tilleggstjenester/kundegrupper

Brukermøtet skal etter krav fra vertskommunen eller et flertall av samarbeidskommunene også behandle andre saker av vesentlig betydning for innholdet i og utvikling av tjenesten. Brukermøtet består av rådmannen i vertskommunen og samarbeidskommunen, eller den han/hun delegerer sin myndighet til. Brukermøtet har ikke beslutningsmyndighet, men vedtak i brukermøtet skal tillegges vesentlig vekt når vertskommunen fatter beslutninger om drift og organisering av tjenesten. Den enkelte deltakers stemme vektet forholdsmessig på bakgrunn av folketall.

Brukermøtet kan også velge et arbeidsutvalg, for utredning av saker av betydning for samarbeidet, før saken skal behandles i brukermøtet. Arbeidsutvalget skal bestå av brannsjefer fra et representativt utvalg av kommuner, basert på størrelse og geografi.

Forholdet til de ansatte

Det fremgår av rapporten fra BDO at:

Vi anbefaler at det gjøres en risiko- og sårbarhetsanalyse for regionen og settes mål for regionens totale responstid ved hendelseshåndtering, fra alarmmottak til hendelseshåndtering. Dimensjoneringen av bemanningen i 110-sentralen bør testes og evalueres opp mot denne målsettingen. Vår vurdering av bemanningen ved sentralen gir ikke grunnlag for å forvente at det vil være mulig å redusere bemanningen og dermed kostnadene vesentlig, selv om et antall tilleggstjenester ikke videreføres. Bemanningen synes allerede å være på et minimum av det som er nødvendig for å sikre en fungerende 110-sentral.

Det legges etter dette til grunn at det ikke er grunnlag for å redusere bemanningen som følge av bortfall av tjenester som anbefalt over. Rådmannen i Hamar tar sikte på at det i løpet av første halvår 2018 gjennomføres en ros-analyse som grunnlag for vurdering av dimensjonering av bemanning i samsvar med anbefalingen fra BDO.

Arbeidsmiljølovens bestemmelser om virksomhetsoverdragelse (kap 16) kommer til anvendelse ved overdragelse av en virksomhet eller del av virksomhet til en annen arbeidsgiver, noe som innebærer at de ansatte blir overført til Hamar kommune som arbeidsgiver med virkning fra 01.01.2018.

Økonomiske og administrative konsekvenser

110-sentralen finansieres ved deltakeravgift fra samarbeidskommunene og vertskommunen.

Inntekter fra tilleggstjenestene tilfaller samarbeidskommunen v/deltakerkommunenenes brannvesen. Dette gjelder likevel ikke når samarbeidskommunen ikke er en del av leveransen av tjenesten. Brannvesenet betaler en årlig avgift til 110-sentralen pr kontrakt basert på markedspris. Avgiften fastsettes pr 01.01.2018 til kr 510 pr kontrakt. Overskudd fra salg av tilleggstjenester skal bidra til å dekke øvrige kostnader i 110-sentralen.

De lovpålagte tjenestene leveres til selvkost, i samsvar med departementets til enhver tid gjeldende føringer for beregning av selvkost. Deltakeravgift for de lovpålagte tjenestene beregnes forholdsmessig på bakgrunn av folketallet i deltakerkommunene pr 01.01 samme år (SSB`s statistikk). Deltakeravgiften er beregnet til kr 46,12 pr innbygger pr 01.01.2018. Økningen på 3,12 kr fra 2017 er i hovedsak begrunnet i kostnadsøkning på kr 800 000 knyttet til nødnettet. Budsjettforslaget bygger på dagens pensjonskostnader. I tillegg vil det påløpe engangskostnader knyttet til omorganiseringen og endring av vertskommune.

Avgiftsøkninger utover det som er fastsatt for det enkelte år i budsjettet, skal begrunnes og legges frem skriftlig for samarbeidskommunene og behandles i brukerrådet i god tid før endringen trer i kraft. Vertskommunen skal ikke ha noen finansiell risiko knyttet til samarbeidet, og kan blant annet kreve dekket økte kostnader som følge av endrede krav til tjenesten, endringer i pensjonskostnader mv.

Regnskapet skal innrettes slik at det kan dokumenteres at det ikke foreligger krysssubsidiering mellom lovpålagte tjenester og tjenester levert i markedet.

Vedtaketts konsekvenser for klima og miljø.

Vurdert som ikke relevant for saken.

Rådmannens innstilling:

1. Tynset kommunestyre vedtar samarbeidsavtale om felles 110-nødalarmringssentral, slik det fremgår av vedlegg til saksfremlegget.
2. Kommunestyret delegerer kommunens myndighet og plikter i henhold til § 16 i brann- og eksplosjonsvernloven, av 14. juni 2002 nr. 20 om nødalarmringssentral med tilhørende forskrift, til rådmannen. Rådmannen pålegges å videredelegere denne myndigheten til rådmannen i Hamar kommune. Myndigheten omfatter ikke saker av prinsipiell betydning. Rådmannen i Hamar sin myndighet og oppgaver etter avtalen kan videredelegeres.
3. Kommunestyret gir med hjemmel i § 4-6 i forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen av 26. juni 2002 nr. 729 vertskommunen fullmakt til å kunne fravike ordinær varslingsplan når operatøren i 110-sentralen mener det er nødvendig for rask og tilstrekkelig bistand, uavhengig av hvor hendelsen er.

Sak 103/17**SØKNAD OM NY BEVILLING FOR SALG AV ALKOHOLHOLDIG DRIKK
GRUPPE 1 VED SPAR TYNSET**

Arkiv: U62**Arkivsaksnr.:** 17/1649**Saksbehandler:**

Barbro Often

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**

103/17 Kommunestyret

Møtedato28.11.2017

Andre dokumenter i saken

1. SØKNAD OM NY BEVILLING FOR SALG AV ALKOHOL GRUPPE 1 VED SPAR TYNSET , datert 03.11.2017
2. SØKNAD OM NY BEVILLING FOR SALG AV ALKOHOLHOLDIG DRIKK GRUPPE 1 VED SPAR TYNSET , datert 07.11.2017

Melding om vedtak sendes til

Ng Spar Innland AS, c/o NorgesGruppen Regnskap AS 2381 BRUMUNDDAL
Lensmannen i Tynset, 2500 TYNSET
Securitas AS

Saksopplysninger

NG SPAR Innland søker på vegne av SPAR Tynset, om ny salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, da de flytter inn i nye lokaler i Ringveien 39. Butikklokalets størrelse er 638 m2. Utsalgsstedet skal drives som en vanlig dagligvareforretning som tidligere. Salgstid mandag – fredag kl. 08.00-20.00 og dag før søn- og helligdager kl. 08.00 – 18.00. Styrer for bevillingen er Karin Myren Graneng, med Punyanuch Ampajit, som stedfortreder. Begge har bestått kunnskapsprøven i alkoholloven for salgsbevilling.

Saksvurdering

I henhold til alkohollovens § 3-1 faller tidligere bevilling bort, hvis virksomheten ikke lenger drives i de samme lokalene som da bevillingen ble gitt.

Søknaden er oversendt lensmannen og leder for rus- og psykiatritjenesten for uttalelse. Ingen har bemerkninger til søknaden.

Vedtaketts konsekvenser for klima og miljø.

Vurdert som ikke relevant for saken.

Rådmannens innstilling:

Bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 gis til NG SPAR Innland (SPAR Tynset). Salgstid er mandag - fredag kl. 08.00-20.00 og dager før søn- og helligdager, kl. 08.00-18.00. Bevillingen gjelder fram til 01.04.2020.

Sak 104/17

NYVALG KONTROLLUTVALGET FOR RESTEN AV VALGPERIODEN 2015-2019

Arkiv: 033

Arkivsaksnr.: 15/1061

Saksbehandler:

Tone Bergfall

Behandling av saken:

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
72/15	Kommunestyret	07.10.2015
24/16	Kommunestyret	01.03.2016
47/16	Kommunestyret	26.04.2016
79/16	Kommunestyret	30.08.2016
75/17	Kommunestyret	29.08.2017
104/17	Kommunestyret	28.11.2017

Melding om vedtak sendes til

Kontrollutvalg Fjell IKS v/Norvald Veland

Valgte medlemmer/varamedlemmer

Saksopplysninger

I kommunestyremøte 25.10.2017 ble Terje Hysten, Høyre, valgt til nytt fast formannskapsmedlem for resten av valgperioden 2015–2019. I følge kommuneloven § 77 nr. 2 er medlemmer og varamedlemmer av formannskapet utelukket fra valg til kontrollutvalget. Kommunestyret må derfor velge nytt personlig varamedlem for Signe Marit Lium (kommunestyrets representant) til kontrollutvalget, samt at det må foretas nyvalg på hele kontrollutvalget jf. forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner § 3:

Utskifting av medlemmer

Kommunestyret eller fylkestinget kan når som helst foreta nyvalg av utvalgets medlemmer. Ved utskifting av ett eller flere medlemmer av utvalget skal det foretas nyvalg av samtlige medlemmer i utvalget.

I henhold til kommuneloven § 77 og forskrift om kontrollutvalg § 2 skal kommunestyret velge et kontrollutvalg til å forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltning. Kommunestyret velger selv medlemmer og varamedlemmer til utvalget, og blant medlemmene leder og nestleder. Minst ett av utvalgets medlemmer skal velges blant kommunestyrets medlemmer.

Utelukket fra valg er ordfører og varaordfører, medlem og varamedlem av formannskapet, medlem og varamedlem av kommunal nemnd med beslutningsmyndighet, medlem og varamedlem av kommunestyrekomite, den som foretar revisjon for kommunen og ansatte i kommunen.

Valgnemndas innstilling legges frem i møtet.

Valgnemndas innstilling legges frem i møtet:

Nytt medlem til kontrollutvalget for resten av valgperioden 2015–2019:

Nytt kontrollutvalg for resten av valgperioden 2015–2019:

Sak 105/17**NYVALG KOMITEER FOR RESTEN AV VALGPERIODEN 2015-2019**

Arkiv: 033**Arkivsaksnr.:** 17/1641**Saksbehandler:**

Tone Bergfall

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**
105/17 Kommunestyret**Møtedato**
28.11.2017

Saksopplysninger

I møte 25.10.2017 innvilget kommunestyret fritak for Nils Kristen Sandtrøen, Arbeiderpartiet, for resten av valgperioden. Hilde Nygaard Bergh tiltrådte som nytt fast medlem av kommunestyret for Arbeiderpartiet.

Dersom et medlem av kommunestyret trer varig ut, skal vedkommende varamedlem tre inn, ikke bare i den ledige plassen i kommunestyret, men også i den komiteen der den som trer ut var medlem. Regelen om at det skal holdes nyvalg når et medlem trer ut av et fast utvalg, gjelder dermed vanligvis ikke for kommunestyrekomiteene, kommuneloven § 10 a. nr. 5.

Nils Kristen Sandtrøen var fast formannskapsmedlem og satt ikke som medlem i en komite. Det er derfor opp til kommunestyret å avgjøre hvilken komite Bergh skal tiltre.

Terje Hysten, Høyre, er nestleder i komite miljø/landbruk/teknisk. Han har tiltrådt som nytt fast formannskapsmedlem etter Sandtrøen. Tynset kommunestyre har praktisert at faste formannskapsmedlemmer ikke sitter i komiteer. Dersom praksisen videreføres må kommunestyret velge ny nestleder av komiteen.

Valgnemndas innstilling legges frem i møtet.

Valgnemndas innstilling legges frem i møtet:

Hilde Nygaard Bergh, AP, blir nytt medlem av komite ...

Ny nestleder i komite miljø/landbruk/teknisk:

Sak 106/17**VALG AV STYREMEDLEM TIL TYNSET FRIVILLIGSENTRAL 2018-2019**

Arkiv: 033**Arkivsaksnr.:** 17/1656**Saksbehandler:**

Tone Bergfall

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**
106/17 Kommunestyret**Møtedato**
28.11.2017

Melding om vedtak sendes til

Tynset Frivilligsentral v/daglig leder Gudrun Bakken Meierigata 4 2500 TYNSET

Den valgte

Saksopplysninger

Tynset kommune har to styremedlemmer i Tynset Frivilligsentral, disse har en funksjonstid på to år. Det betyr at Tynset kommune må foreta valg/gjenvalg på ett styremedlem hvert år. Etter vedtektsendring skal det ikke lenger oppnevnes varamedlemmer til styret.

For perioden 2018–2019 er det styremedlemmet Inger Lise Stubsjøen Martinsen som er på valg.

Valgnemndas innstilling legges frem i møtet.

Valgnemndas innstilling legges frem i møtet:

Styremedlem Tynset Frivilligsentral 2018–2019:

Sak 107/17
MØTEPLAN 2018 - FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE

Arkiv: 033

Arkivsaksnr.: 17/1612

Saksbehandler:

Tone Bergfall

Behandling av saken:

Saksnr. **Utvalg**
107/17 Kommunestyret

Møtedato

28.11.2017

Vedlegg

Forslag til møteplan 2018 – formannskap og kommunestyre
Kalender 2018

Saksopplysninger

Kommuneloven § 32.1 om ”Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse”:
«Møte i folkevalgte organ skal holdes på de tidspunkter som er vedtatt av organet selv, kommunestyret eller fylkestinget, og ellers når organets leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det.»

Det er vinterferie for skolene i uke 8, påske i uke 13 og høstferie for skolene i uke 41.

Vedtaketts konsekvenser for klima og miljø.

Ikke relevant.

Rådmannens innstilling:

Vedlagte møteplan for formannskap og kommunestyre 2018 vedtas.