

Møte i Styringsgruppa for Utviklingsprosessen 28.10.21

Tilstede: Styringsgruppa og Kommunedirektør Strålberg.

Det er opprettet ei styringsgruppe i forbindelse med Utviklingsprosessen. Den består av:

Marit Motrøen – HO-sjef, leder

Irene Strand – fagleder Vedtakskontoret

Elin Løvhaug – tjenesteområdeleder Hjemmetjenesten

Inga-Lill Rønning – tjenesteområdeleder Institusjonstjenesten

Kasper Slettan – tillitsvalgt Fagforbundet

Marita Leet – tillitsvalgt NSF (Fagforbundet og NSF er representert i gruppa, de har frikjøpt tid til tillitsvalgtarbeid. De representerer derfor også Delta. Vi har pr tiden ikke HVO i Tynset kommune)

Randi H. Bekkevoll - prosjektkonsulent

Oppdrag: Gjennomføre flytting av beboerne ved Furumoen inn på Tjønnsenteret ila 2022. Jf rapport «Fremtidig tjenestestruktur i Helse – og omsorgssektoren» 2019.

Oppstart av arbeidet ble sist godkjent i kommunestyremøte den 20.10.2021.

Grunnlaget for arbeidet er at prosessen skal gjøres med nødvendig trygghet for de som blir berørt dvs brukere, pårørende, ansatte og samarbeidspartnere. Kommunikasjonsstrategi er derfor viktig.

Det planlegges å flytte pasientene fra en hel paviljong fra Skjermet avd over til Langtidsavd, slik at alle pasientene fra Furumoen kan flyttes på én gang. Begge flyttinger inkluderer personalet.

Samme informasjon må ut til alle ansatte i Institusjonstjenesten og Hjemmetjenesten. Det må også ut informasjon til pasienter og pårørende i begge tjenester. Viktig at Vedtakskontoret, Hjemmetjenesten og Institusjonstjenesten har nært samarbeid i denne prosessen (om dette.)

Målet er klart, men tidslinjen er usikker da detaljene ikke er klare enda. Videre informasjon blir lagt ut på hjemmesiden, noe det må opplyses om i infoskrivene.

Infoskrivene skal ha én kontaktperson, det blir Randi. Marit skal svare på evt spørsmål fra pressen. Randi skal også organisere skrivingene, i samarbeid med Irene/Elin/Inga-Lill/tillitsvalgte

Innbyggerne, de folkevalgte, presse; lese info på Tynset kommunes hjemmeside Eldrerådet, Rådet for likestilling for funksjonshemmede og Pensjonistforbundet; får et infoskriv nå, og må lese på hjemmesiden videre.

Servicetorget må få informasjon underveis.

Det er viktig at endringer ift kostnader er gjort rede for, både inntekter for teknisk, kostnad for pasientene ift husleie og måltider og at oppsigelsestid overholdes.

Det er også viktig at regler ift turnus overholdes.

Det jobbes videre ift gevinstrealisering jf Rapport Fremtidig tjenestestruktur i Helse- og omsorgssektoren.

Ressursbasen vil brukes til de vakante stillingene.

Kommunedirektør lager sak for Kommunestyret ang håndtering av overtallighet.

Møtereferatene skal godkjennes av alle i Styringsgruppa, Randi skriver referatene og setter frist for tilbakemelding. Den kan være relativt kort. Det er viktig at vi ikke blir for sene ut med informasjon videre i prosessen.

Det skal opprettes egen kanal i Teams. Kommunikasjonen skal gå der, ikke på e-post.

Styringsgruppa skal ha faste møter hver 14.dag i begynnelsen.

Oppsummering:

- * God forankring, informasjon og involvering skal vektlegges
- * Tjenesteområdeledere gjør nødvendige testberegninger i Gat
- * Prioritere flere vekselopphold ved Kongsheim
- * Omdefinering av 1 paviljong
- * Informasjonsskriv ut til ansatte 2/11 og pasienter/pårørende ila uke 44

Ref: Randi